



PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA INGLÉS 2º ESO

IES POLITÉCNICO JESÚS MARÍN

2021-2022

ÍNDICE de los contenidos

- 1. Descripción de la identidad del centro**
- 2. Introducción y metodología**
- 3. Competencias clave**
 - a) Las competencias clave y su descripción
- 4. Objetivos de la ESO**
 - a) Objetivos de la etapa: nacionales y andaluces
 - b) Objetivos de la materia (Andalucía)
- 5. Contenidos y su relación con los objetivos, los criterios de evaluación, y las competencias.**
 - a) Desarrollo curricular en *Teamwork Andalusia 2*
 - b) Elementos transversales
- 6. Evaluación y promoción**
 - a) Principios de evaluación
 - b) Evaluación inicial / instrumentos
 - c) Evaluación formativa y sumativa/ instrumentos
 - d) Estándares evaluables y su uso con los criterios de evaluación
 - e) Criterios de calificación
- 7. Atención a la diversidad**
 - a) Atención a los diferentes niveles de conocimiento y ritmos de aprendizaje
 - b) Atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo
- 8. Actividades complementarias y extraescolares**
- 9. Materiales y recursos didácticos. Plan de lectura.**
 - a) Recursos para impartir clases aparte del pack *Teamwork Andalusia 2*
 - b) Recursos para evaluación
- 10. Secuenciación de las unidades didácticas integradas**

1. Descripción de la identidad del centro

El IES Politécnico Jesús Marín está situado en la barriada de Carranque, en la zona de Málaga Oeste.

Su oferta educativa es amplia, incluyendo turno de mañana y turno vespertino. En el turno de mañana se incluye la enseñanza de Educación Secundaria Obligatoria , Bachilleratos de Ciencias Sociales, de Ciencias y Tecnológico y Bachillerato de Artes Escénicas y de Artes Plásticas. Además, hay un amplio espectro de oferta educativa de Formación Profesional.

El alumnado de ESO procede , en general, del CEIP Domingo Lozano y del CEIP Ciudad de Popayán. A grandes rasgos, es un alumnado con un entorno familiar de clase trabajadora, en algunos casos con familias desestructuradas y con poco interés por el ambiente académico.

Debido a esto, el nivel de adquisición de competencia en lengua extranjera es bastante bajo. De hecho, nos hemos visto obligados a cambiar el método de enseñanza y libro de texto elegido el curso anterior (*Think Ahead. Ed. Burlington*) puesto que era de un nivel inaccesible. A cambio, proponemos *Team Work Ed. Burlington*, más sencillo y con actividades cortas y claras.

Durante el presente curso escolar contamos con dos grupos de 2º ESO, que a la vez se desdoblan en subgrupos para atender a la diversidad. En el caso de 2º ESO B, engloba el grupo de PMAR.

El profesorado encargado de impartir clase en este nivel, según reparto en reunión de departamento es: 2º ESO A : Mercedes Araluce y M^a Carmen Fernández.
2º ESO B: Pilar Alba, que también se encarga de la docencia en PMAR.

2. Introducción y metodología

a) Descripción del curso

Proporcionar a los alumnos/as las capacidades comunicativas en inglés necesarias para el siglo XXI, paso a paso es el objetivo de este curso. El uso de un vocabulario y una gramática sólidos, además de integrar habilidades a través de pequeñas tareas que desarrollan todas las capacidades productivas y permiten a los alumnos/as expresarse de manera competente en la lengua inglesa. Además, nuestro objetivo es cumplir todos los estándares requeridos de comprensión y producción oral y escrita de los niveles **A1/A2+** del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Nos centramos paso a paso en el desarrollo de las competencias lingüísticas productivas para una comunicación efectiva. Acercamos el mundo real al aula de la ESO para que los alumnos/as reflexionen, no dejen de estar motivados y se expresen en inglés de forma sencilla y natural.

b) Componentes del curso

- Una unidad introductoria que recuerda 1º ESO para repasar el vocabulario, la gramática y el lenguaje de clase.
- Nueve unidades claramente estructuradas.
- Secciones de repaso con ejercicios de vocabulario y gramática.
- Contenido cultural e interdisciplinar integrado en las actividades de cada unidad.
- Énfasis en el aprendizaje y la ampliación de vocabulario.
- Ejercicios de comprensión y expresión orales frecuentes.
- Ejercicios de expresión escrita cuidadosamente estructurados.
- Una página *Life Skills* en cada unidad, centrada en el lenguaje funcional que se da en situaciones comunicativas de la vida real.
- *Fast Finishers*, con actividades adicionales para repasar y practicar el vocabulario y la gramática
- Proyectos colaborativos en cada unidad, que implica el uso de las tecnologías.
- Trabajar en parejas (*Pairwork Appendix*).
- Un apéndice de pronunciación con ejercicios adicionales (*Pronunciation Appendix*).
- Actividades para practicar puntos gramaticales adicionales, como extensión.
- Actividades para repasar la gramática estudiada.
- *Flipped Classroom* con presentaciones de vocabulario y animaciones gramaticales.
- Vídeos
- *Collaborative Projects*: proyectos para elaborar en grupo.

En cuanto a la metodología, será integradora, trabajando a veces individualmente, otras en parejas y a veces pequeño grupo para sencillos proyectos colaborativos.

Se usarán tecnologías para hacer más motivadora la enseñanza: pizarra interactiva, ordenadores, uso correcto del móvil para acceder a información y vídeos en casa.

Se usará una Plataforma online, bien Moodle o bien Classroom para apoyar el trabajo en clase y proporcionar un apoyo extra al alumnado, incluso en este momento en el que hemos vuelto a las clases presenciales.

3 .Competencias clave

a) Las competencias clave y su descripción

Las orientaciones de la Unión Europea insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Las competencias clave son esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.

La propuesta de aprendizaje por competencias favorecerá, por tanto, la vinculación entre la formación y el desarrollo profesional y además facilita la movilidad de estudiantes y profesionales.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español son las siguientes (con las abreviaturas incluidas en el currículo andaluz):

1. Comunicación lingüística (CCL)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología (CMCT)
3. Competencia digital (CD)
4. Aprender a aprender (CAA)
5. Competencias sociales y cívicas (CSC)
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP)
7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

• **Comunicación lingüística**

Esta competencia se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

Con distinto nivel de dominio y formalización -especialmente en lengua escrita-, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en algunas de ellas y, con ello, enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Asimismo, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

En resumen, para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar el análisis y la consideración de los distintos aspectos que intervienen en ella, debido a su complejidad. Para ello, se debe atender a los cinco componentes que la constituyen y a las dimensiones en las que se concretan:

– El componente lingüístico comprende diversas dimensiones: la léxica, la gramatical, la semántica, la fonológica, la ortográfica y la ortoépica (la articulación correcta del sonido a partir de la representación gráfica de la lengua).

– El componente pragmático-discursivo contempla tres dimensiones: la sociolingüística (vinculada con la adecuada producción y recepción de mensajes en diferentes contextos sociales); la pragmática (que incluye las microfunciones comunicativas y los esquemas de interacción); y la discursiva (que incluye las macrofunciones textuales y las cuestiones relacionadas con los géneros discursivos).

– El componente socio-cultural incluye dos dimensiones: la que se refiere al conocimiento del mundo y la dimensión intercultural.

– El componente estratégico permite al individuo superar las dificultades y resolver los problemas que surgen en el acto comunicativo. Incluye tanto destrezas y estrategias comunicativas para la lectura, la escritura, el habla, la escucha y la conversación, como destrezas vinculadas con el tratamiento de la información, la lectura multimodal y la producción de textos electrónicos en diferentes formatos; también forman parte de este componente las estrategias generales de carácter cognitivo, metacognitivo y socioafectivas que el individuo utiliza para comunicarse eficazmente, aspectos fundamentales en el aprendizaje de las lenguas extranjeras.

– El componente personal que interviene en la interacción comunicativa en tres dimensiones: la actitud, la motivación y los rasgos de personalidad.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la aplicación del razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Esta competencia requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos.

El uso de herramientas matemáticas implica una serie de destrezas que requieren la aplicación de los principios y procesos matemáticos en distintos contextos.

Se trata de la importancia de las matemáticas en el mundo y utilizar los conceptos, procedimientos y herramientas para aplicarlos en la resolución de los problemas que puedan surgir en una situación determinada a lo largo de la vida.

La competencia matemática incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad.

Así pues, para el adecuado desarrollo de la competencia matemática resulta necesario abordar cuatro áreas relativas a los números, el álgebra, la geometría y la estadística, interrelacionadas de formas diversas a través de la cantidad, el espacio y la forma, el cambio y las relaciones, y la incertidumbre y los datos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él para la conservación y mejora del medio natural, la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar para identificar,

plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, igual que se actúa frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

Para el adecuado desarrollo de las competencias en ciencia y tecnología resultan necesarios conocimientos científicos relativos a la física, la química, la biología, la geología, las matemáticas y la tecnología. Asimismo, han de fomentarse las destrezas para utilizar y manipular herramientas y máquinas tecnológicas, y utilizar datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo.

Han de incluirse actitudes y valores relacionados con la asunción de criterios éticos asociados a la ciencia y a la tecnología, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico, y el sentido de la responsabilidad en relación a la conservación de los recursos naturales y a las cuestiones medioambientales y a la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social.

Los ámbitos que deben abordarse para la adquisición de las competencias en ciencias y tecnología son los sistemas físicos, los sistemas biológicos, los sistemas de la Tierra y del Espacio, y los sistemas tecnológicos.

Por último, la adquisición de las competencias en ciencia y tecnología requiere la formación y práctica en la investigación científica y la comunicación de la ciencia.

- **Competencia digital**

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.

Implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también, tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta socialmente acordadas para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.

Para el adecuado desarrollo de la competencia digital resulta necesario abordar la información, el análisis y la interpretación de la misma, la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas, tanto teóricos como técnicos.

- **Aprender a aprender**

Aprender a aprender supone disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.

Aprender a aprender implica la conciencia, gestión y control de las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal, e incluye tanto el pensamiento estratégico como la capacidad de cooperar, de autoevaluarse, y el manejo eficiente de un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual, todo lo cual se desarrolla a través de

experiencias de aprendizaje conscientes y gratificantes, tanto individuales como colectivas.

- **Competencias sociales y cívicas**

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados, elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas.

En concreto, la competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Los elementos fundamentales de esta competencia incluyen el desarrollo de ciertas destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes, negociar sabiendo inspirar confianza y sentir empatía.

Asimismo, esta competencia incluye actitudes y valores como una forma de colaboración, la seguridad en uno mismo y la integridad y honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos humanos y civiles, así como de su formulación en la Constitución española, la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y en declaraciones internacionales, y de su aplicación por parte de diversas instituciones a escala local, regional, nacional, europea e internacional.

Las actitudes y valores inherentes a esta competencia son aquellos que se dirigen al pleno respeto de los derechos humanos y a la voluntad de participar en la toma de decisiones democráticas a todos los niveles, e implica manifestar el sentido de la responsabilidad y mostrar comprensión y respeto de los valores compartidos que son necesarios para garantizar la cohesión de la comunidad, basándose en el respeto de los principios democráticos.

Por tanto, para el adecuado desarrollo de estas competencias es necesario comprender el mundo en el que se vive, en todos los aspectos sociales, culturales y humanos del mismo. Pero también incorporan formas de comportamiento individual que capacitan a las personas para convivir en sociedad.

- **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto.

La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

Entre los conocimientos que requiere la competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor se incluye la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales.

Para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar la capacidad creadora y de

innovación, la capacidad pro-activa para gestionar proyectos, la capacidad de asunción y gestión de riesgos y manejo de la incertidumbre, las cualidades de liderazgo y trabajo individual y en equipo, y por último, el sentido crítico y de la responsabilidad.

- **Conciencia y expresiones culturales**

Esta competencia implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos.

Incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

Por lo tanto, requiere de conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a escala local, nacional y europea y su lugar en el mundo. Comprende la concreción de la cultura en diferentes autores y obras, géneros y estilos, tanto de las bellas artes como de otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana.

Para el adecuado desarrollo de la competencia para la conciencia y expresión cultural resulta necesario abordar el conocimiento, estudio y comprensión de distintos estilos y géneros artísticos y de las principales obras y producciones culturales y artísticas; el aprendizaje de las técnicas y recursos; el desarrollo de la capacidad e intención de expresarse y comunicar ideas, experiencias y emociones propias; la potenciación de la iniciativa, la creatividad y la imaginación propias de cada individuo de cara a la expresión de las propias ideas y sentimientos; el interés, aprecio, respeto, disfrute y valoración crítica de las obras artísticas y culturales; la promoción de la participación en la vida y la actividad cultural de la sociedad en que se vive; y por último, el desarrollo de la capacidad de esfuerzo, constancia y disciplina para la creación de cualquier producción artística de calidad.

b) Perfiles competenciales

PERFILES COMPETENCIALES
1. Comunicación lingüística
1.1. Establece vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, y se acerca nuevas culturas, que adquieren consideración y respeto.
1.2. Usa la comunicación lingüística como motor de la resolución pacífica de conflictos.
1.3. Expresa y comprende los mensajes orales en situaciones comunicativas diversas y adapta la comunicación al contexto.
1.4. Produce textos orales adecuados a cada situación, utilizando códigos y habilidades lingüísticas y no lingüísticas, así como de las reglas propias del intercambio comunicativo.
1.5. Busca, recopila y procesa información para comprender, componer y utilizar

distintos tipos de textos con intenciones comunicativas o creativas diversas.
1.6. Usa la lectura como fuente de placer, de descubrimiento de otros entornos, idiomas y culturas, de fantasía y de saber.
1.7. Expresa e interpreta diferentes tipos de discurso acordes a la situación comunicativa en diferentes contextos sociales y culturales.
1.8. Tiene conciencia de las convenciones sociales, de los valores y aspectos culturales y de la versatilidad del lenguaje en función del contexto y la intención comunicativa.
1.9. Lee, escucha, analiza y tiene en cuenta opiniones distintas a la propia.
1.10. Expresa adecuadamente las propias ideas y emociones, así como acepta y realiza críticas con espíritu constructivo.
1.11. Enriquece las relaciones sociales y se desenvuelve en contextos distintos al propio, comunicándose en una lengua extranjera, al menos.
1.12. Accede a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología
2.1. Produce e interpreta distintos tipos de información, amplía el conocimiento sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad, y resuelve problemas relacionados con la vida cotidiana y con el mundo laboral.
2.2. Interpreta y expresa con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.
2.3. Aplica la información a una mayor variedad de situaciones y contextos, sigue cadenas argumentales identificando las ideas fundamentales, y estima y enjuicia la lógica y validez de argumentaciones e informaciones.
2.4. Identifica la validez de los razonamientos y valora el grado de certeza asociado a los resultados derivados de los razonamientos válidos.
2.5. Identifica situaciones que precisan elementos y razonamientos matemáticos, aplica estrategias de resolución de problemas y selecciona las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible.
2.6. Utiliza elementos y razonamientos matemáticos para interpretar y producir información, resuelve problemas provenientes de la vida cotidiana y toma decisiones.
2.7. Comprende sucesos, predice consecuencias, y mejora y preserva las condiciones de vida propia y de los demás; además, se desenvuelve adecuadamente, con autonomía e iniciativa personal en diversos ámbitos de la vida y del conocimiento.
2.8. Aplica los conceptos y principios básicos que permiten el análisis de los fenómenos desde los diferentes campos de conocimiento científico.
2.9. Percibe de forma adecuada el espacio físico en el que se desarrollan la vida y la actividad humana e interactúa con el espacio circundante.
2.10. Demuestra espíritu crítico en la observación de la realidad y en el análisis de los mensajes informativos y publicitarios, así como unos hábitos de consumo responsable en la vida cotidiana.
2.11. Argumenta racionalmente las consecuencias de unos u otros modos de vida, y adopta una disposición a una vida física y mental saludable en un entorno natural y social también saludable.
2.12. Identifica preguntas o problemas y obtiene conclusiones basadas en pruebas para comprender y tomar decisiones sobre el mundo físico y sobre los cambios que produce la actividad humana.
2.13. Aplica algunas nociones, conceptos científicos y técnicos, y de teorías científicas básicas previamente comprendidas, así como pone en práctica los procesos y actitudes propios del análisis sistemático y de indagación científica.
2.14. Reconoce la naturaleza, fortalezas y límites de la actividad investigadora como

construcción social del conocimiento a lo largo de la historia.
2.15. Planifica y maneja soluciones técnicas, siguiendo criterios de economía y eficacia, para satisfacer las necesidades de la vida cotidiana y del mundo laboral.
2.16. Diferencia y valora el conocimiento científico al lado de otras formas de conocimiento, y utiliza valores y criterios éticos asociados a la ciencia y al desarrollo tecnológico.
2.17. Usa de forma responsable los recursos naturales, cuida el medio ambiente, hace un consumo racional y responsable, y proteger la salud individual y colectiva como elementos clave de la calidad de vida de las personas.
3. Competencia digital
3.1. Busca, obtiene, procesa y comunica información para transformarla en conocimiento.
3.2. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.
3.3. Domina lenguajes específicos básicos y sus pautas de decodificación y transferencia, así como aplica en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización.
3.4. Organiza la información, la relacionar, analiza, sintetiza y hace inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad, la comprende e integra en los esquemas previos de conocimiento.
3.5. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de trabajo intelectual en su doble función de transmisoras y generadoras de información y conocimiento.
3.6. Procesa y gestiona información abundante y compleja, resuelve problemas reales, toma decisiones, trabaja en entornos colaborativos y genera producciones responsables y creativas.
3.7. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación a partir de la comprensión de la naturaleza y modo de operar de los sistemas tecnológicos, y del efecto que esos cambios tienen en el mundo personal y sociolaboral.
3.8. Identifica y resuelve problemas habituales de software y hardware que surgen.
3.9. Organiza la información, la procesar y orientar para conseguir objetivos y fines establecidos.
3.10. Resuelve problemas reales de modo eficiente, así como evalúa y selecciona nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.
3.11. Es una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar, utilizar y valorar la información y sus fuentes, contrastándola cuando es necesario, y respeta las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.
4. Aprender a aprender
4.1. Dispone de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.
4.2. Adquiere conciencia de las propias capacidades y de las estrategias necesarias para desarrollarlas.
4.3. Dispone de un sentimiento de motivación, confianza en uno mismo y gusto por aprender.
4.4. Es consciente de lo que se sabe y de cómo se aprende.
4.5. Gestiona y controla de forma eficaz los procesos de aprendizaje, optimizándolos y orientándolos a satisfacer objetivos personales.

4.6. Saca provecho de las propias potencialidades, aumentando progresivamente la seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje.
4.7. Desarrolla capacidades como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión y la expresión lingüística o la motivación de logro.
4.8. Conoce los diferentes recursos y fuentes para la recogida, selección y tratamiento de la información, incluidos los recursos tecnológicos.
4.9. Afronta la toma de decisiones racional y críticamente con la información disponible.
4.10. Obtiene información para transformarla en conocimiento propio relacionado con los conocimientos previos y con la propia experiencia personal.
4.11. Se plantea metas alcanzables a corto, medio y largo plazo.
4.12. Se autoevalúa y autorregula, es responsable y acepta los errores y aprende de y con los demás.
4.13. Tiene conciencia, gestiona y controla las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal.
5. Competencias sociales y cívicas
5.1. Comprende la realidad social en la que vive así como contribuye a su mejora.
5.2. Participa, toma decisiones y elige cómo comportarse en determinadas situaciones.
5.3. Ejerce activa y responsablemente los derechos y deberes de la ciudadanía.
5.4. Es consciente de la existencia de distintas perspectivas a la hora de analizar la realidad social e histórica del mundo.
5.5. Dialoga para mejorar colectivamente la comprensión de la realidad.
5.6. Entiende los rasgos de las sociedades actuales, su creciente pluralidad y su carácter evolutivo.
5.7. Dispone de un sentimiento de pertenencia a la sociedad en la que vive.
5.8. Resuelve los problemas con actitud constructiva mediante una escala de valores basada en la reflexión crítica y el diálogo.
5.9. Se pone en el lugar del otro y comprende su punto de vista, aunque sea diferente del propio.
5.10. Reconoce la igualdad de derechos entre los diferentes colectivos, especialmente entre el hombre y la mujer.
5.11. Construye y pone en práctica normas de convivencia coherentes con los valores democráticos.
5.12. Mantiene una actitud constructiva, solidaria y responsable ante el cumplimiento de los derechos y obligaciones cívicas.
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
6.1. Adquiere valores como la responsabilidad, la perseverancia, el conocimiento de uno mismo y la autoestima.
6.2. Aprende de los errores y asume riesgos, así como demora la necesidad de satisfacción inmediata.
6.3. Elige con criterio propio, imagina proyectos, y lleva adelante las acciones necesarias para desarrollar las opciones y planes personales responsabilizándose de ellos.
6.4. Se propone objetivos y planifica y lleva a cabo proyectos, así como elabora nuevas ideas, busca soluciones y las pone en práctica.
6.5. Analiza posibilidades y limitaciones, conoce las fases de desarrollo de un proyecto, planifica, toma decisiones, actúa, evalúa lo hecho y se autoevalúa, extrae conclusiones y valora las posibilidades de mejora.
6.6. Identifica y cumplirobjetivos y mantiene la motivación para lograr el éxito en las tareas emprendidas.

6.7. Pone en relación la oferta académica, laboral o de ocio disponible, con las capacidades, deseos y proyectos personales.
6.8. Tiene una actitud positiva ante el cambio, comprende los cambios como oportunidades, se adapta crítica y constructivamente a ellos, afronta los problemas y encuentra soluciones en cada uno de los proyectos vitales que emprende.
6.9. Dispone de habilidades sociales para relacionarse, cooperar y trabajar en equipo.
6.10. Desarrolla habilidades y actitudes relacionadas con el liderazgo de proyectos, las habilidades para el diálogo y la cooperación, la organización de tiempos y tareas, la capacidad de afirmar y defender derechos o la asunción de riesgos.
6.11. Imagina, emprende, desarrolla y evalúa acciones o proyectos individuales o colectivos con creatividad, confianza, responsabilidad y sentido crítico.
7. Conciencia y expresiones culturales
7.1. Conoce, comprende, aprecia y valora críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, y las utiliza como fuente de enriquecimiento.
7.2. Reelabora ideas y sentimientos propios y ajenos.
7.3. Evalúa y ajusta los procesos necesarios para alcanzar resultados, ya sean en el ámbito personal como en el académico.
7.4. Se expresa y comunica con diferentes realidades y producciones del mundo del arte y la cultura.
7.5. Pone en funcionamiento la iniciativa, la imaginación y la creatividad para expresarse mediante códigos artísticos.
7.6. Conoce básicamente las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos.
7.7. Identifica las relaciones existentes entre las manifestaciones artísticas y la sociedad, la persona o la colectividad que las crea.
7.8. Es consciente de la evolución del pensamiento, de las corrientes estéticas, las modas y los gustos.
7.9. Aprecia la creatividad implícita en la expresión de ideas, experiencias o sentimientos a través de diferentes medios artísticos como la música, la literatura, las artes visuales y escénicas.
7.10. Valora la libertad de expresión y el derecho a la diversidad cultural.
7.11. Aprecia y disfruta con el arte para poder realizar creaciones propias.
7.12. Desarrolla el deseo y la voluntad de cultivar la propia capacidad estética y creadora.
7.13. Muestra interés por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico.

4. Objetivos de la ESO

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que se presentan en forma de objetivos de la etapa y de la materia.

Objetivos de la etapa (nacionales)

a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.

b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.

c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.

d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.

e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.

f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.

h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l) Aprender a apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

Objetivos de la etapa (andaluces)

Además de los objetivos descritos en el apartado anterior, la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía contribuirá a desarrollar en el alumnado las capacidades que le permitan:

a) Conocer y apreciar las peculiaridades de la modalidad lingüística andaluza en todas sus variedades.

b) Conocer y apreciar los elementos específicos de la historia y la cultura andaluza, así como su medio físico y natural y otros hechos diferenciadores de nuestra Comunidad, para que sea valorada y respetada como patrimonio propio y en el marco de la cultura española y universal.

Objetivos de la materia (Andalucía)

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en la ESO tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.
9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.
10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.
11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
12. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.
13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.
14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como

el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

5. Contenidos y su relación con los objetivos de la materia, los criterios de evaluación y las competencias clave

a) Desarrollo curricular

En el currículo LOMCE de Andalucía, **los contenidos, los objetivos de la materia y las competencias se relacionan a través de los criterios de evaluación**. Estos permiten a la vez la planificación de lo que enseñar y la organización de la evaluación sobre los estándares evaluables.

Los contenidos, los objetivos de la materia, y los criterios de evaluación se encuentran en la Orden que desarrolla el currículo LOMCE en Andalucía. Las relaciones de las competencias clave con los diferentes criterios son las que propone el currículo andaluz. La relación entre los criterios de evaluación y los objetivos de la materia se ha establecido desde la editorial (las referencias numéricas para los objetivos de la materia son las del currículo andaluz y se encuentran en el capítulo *Objetivos de la ESO* en esta programación)

**La numeración de los criterios: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque.

Bloque 1. Comprensión de textos orales

Contenidos	Criterios de evaluación**
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e 	<p>2.1.1. Identificar la información esencial, los puntos principales y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD / Objetivos: 1, 11, 13</p> <p>2.1.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA / Objetivos: 1, 11, 13</p>

<p>imágenes).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. 	
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes); conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación; lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>	<p>2.1.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito privado, en el trabajo, en el centro docente, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC / Objetivos: 1, 10, 11, 13</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	<p>2.1.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). CCL, CAA / Objetivos: 1, 10, 11, 13</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos</p>

	sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 1, 10, 11, 13
Léxico oral de uso común (recepción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones: tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima, medio ambiente y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.	2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente. CCL, CAA / Objetivos: 1, 10, 11, 13
Patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	2.1.7. Discriminar Patrones fonológicos, Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL, CAA / Objetivos: 10, 11

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos. <p>Estrategias de compensación:</p>	<p>2.2.1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP / Objetivos: 2, 6, 7, 8, 10, 12</p> <p>2.2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 2, 6, 7, 9, 11, 12</p>

<p>Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p>	
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registros apropiados a la situación comunicativa, valores, creencias y actitudes, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y la comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.</p>	<p>2.2.3. Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP / Objetivos: 2, 8, 10, 14</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y 	<p>2.2.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP / Objetivos: 2, 6, 9</p>

<p>abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	<p>2.2.8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL, CAA / Objetivos: 2, 6, 7, 10, 11, 12</p> <p>2.2.9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CCL, CAA / Objetivos: 2, 6, 7, 8, 10, 11, 12</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA / Objetivos: 2, 6</p>
<p>Léxico oral de uso común (producción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima, medio ambiente y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.</p>	<p>2.2.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA / Objetivos: 2, 6</p>
<p>Patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>2.2.7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpan la comunicación, y aunque sea necesario solicitar a</p>

los interlocutores repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL, CAA / Objetivos: 2, 6

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos

Criterios de evaluación

Estrategias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.
- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.
- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.
- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

2.3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD / Objetivos: 3, 4, 11

2.3.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 3, 4, 11

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>	<p>2.3.3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro docente, en las instituciones) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC / Objetivos: 3, 10, 11, 14</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	<p>2.3.4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CCL, CAA / Objetivos: 3, 4, 10, 11</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita (por ejemplo, estructura</p>

	exclamativa para expresar sorpresa), así como sus significados asociados (por ejemplo, estructura interrogativa para hacer una sugerencia). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 3, 10, 11
Léxico escrito de uso común (recepción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales: alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima, medio ambiente y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.	2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. CCL, CEC / Objetivos: 3, 10, 11
Patrones gráficos y convenciones ortográficas.	2.3.7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (por ejemplo: uso del apóstrofo, &), y sus significados asociados. CCL, CAA / Objetivos: 3, 10, 11

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
Estrategias de producción: Planificación - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).	2.4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11
	2.4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos Internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, para el enriquecimiento personal y el conocimiento de la cultura andaluza.</p>	<p>2.4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP/ Objetivos: 5, 7, 9, 10</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. 	<p>2.4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>2.4.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 9</p>
<p>Léxico escrito de uso común (producción): identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deportes; viajes y vacaciones;</p>	<p>2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL,</p>

salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; tiempo atmosférico; clima y medio ambiente; y tic.	CEC / Objetivos: 5, 7, 9, 10, 11
Patrones gráficos y convenciones ortográficas.	2.4.7. Conocer y aplicar, de manera adecuada para que el texto resulte comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (por ejemplo, el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (por ejemplo, el uso de mayúsculas y minúsculas o el uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (por ejemplo, SMS, WhatsApp). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 5, 7, 9

(1) Estructuras lingüístico-discursivas :

Expresión de:

- Afirmación (affirmative sentences).
- Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas).
- Negación (negative sentences with not, never, no, e. g. I never eat chips. No problem).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions , e.g. How are you?, Is it ok?).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of)), finalidad (to infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than)); good-better, bad-worse; (not) as... as), resultado (so... that), explicación (for example).
- Expresión de relaciones temporales: (when, then...).
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple), habitual (simple tenses + adverbials; e. g. usually, every day).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can), obligación/necesidad (must), prohibición (mustn't), intención (be going to).
- Expresión de: la existencia (e.g. There is/There are, There was/ There were), la entidad (Countable/Uncountable nouns, personal/object/Interrogative pronouns, determiners: this, that, these, those), la cualidad (e. g. good at drawing), la posesión (Saxon genitive, have got).
- Expresión de la cantidad: singular/plural, cardinal and ordinal numerals, possessive adjectives, (a/ an/the/some/any/many/a lot, how much/how many), adverbs of degree (e.g. very, really).
- Expresión del espacio: prepositions and adverbs of place (e.g. under, above, here, there...), position (e.g. in, on,at...), distance (e.g. from...to...), motion (e.g. to, across...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. from...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: points (e. g. five to (eight)), divisions (e. g. century; season), and indications of time (ago; early; late), duration (from...to), anteriority (before), posteriority (after), sequence (first, next, then, finally...), frequency (e.g. often, once a month...).
- Expresión del modo: adverbs and phrases of manner (e.g. quickly).

b) Elementos transversales

Sin perjuicio de su tratamiento específico en las materias de la Educación Secundaria Obligatoria que

se vinculan directamente con los aspectos detallados a continuación, el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

- a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.
- b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.
- c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.
- d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.
- e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.
- f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.
- g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.
- h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.
- i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.
- j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.
- k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.
- l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo

globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

6. Evaluación y promoción

a) Los principios de evaluación

1. La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado tendrá un carácter formativo y será criterial, integradora, continua y diferenciada según las distintas materias del currículo.
2. El carácter formativo de la evaluación propiciará la mejora constante del proceso de enseñanza-aprendizaje. Dicha evaluación aportará la información necesaria, al inicio de dicho proceso y durante su desarrollo, para adoptar las decisiones que mejor favorezcan la consecución de los objetivos educativos y la adquisición de las competencias clave, todo ello, teniendo en cuenta las características propias del alumnado y el contexto del centro docente.
3. La evaluación será criterial por tomar como referentes los criterios de evaluación de las diferentes materias curriculares de acuerdo con lo establecido en esta Orden.
4. La evaluación será integradora por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave, si bien, su carácter integrador no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de cada materia en función de los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que se vinculan con los mismos.
5. La evaluación será continua por estar integrada en el propio proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, en consecuencia, adoptar las medidas necesarias que le permitan continuar su proceso de aprendizaje.
6. La evaluación tendrá en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo y se realizará conforme a criterios de plena objetividad. A tales efectos, los proyectos educativos de los centros docentes establecerán los criterios y mecanismos para garantizar dicha objetividad del proceso de evaluación.

b) Evaluación inicial

1. Durante el primer mes de cada curso escolar se realizará una evaluación inicial del alumnado. En este mismo período, cada tutor o tutora analizará los informes personales del curso anterior correspondientes a los alumnos y alumnas de su grupo y se convocará una sesión de evaluación con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias básicas y al dominio de los contenidos de las distintas materias.

2. La evaluación inicial tendrá carácter orientador y servirá como referente para la toma de decisiones relativas al desarrollo del currículo por parte del equipo docente y para su adecuación a las características y conocimientos del alumnado.

3. Como conclusión del análisis realizado, el equipo docente adoptará las medidas educativas de atención a la diversidad para el alumnado que las precise establecidas en esta Orden y recogidas en el plan de atención a la diversidad del centro docente, de acuerdo con los recursos de los que disponga.

4. Los resultados de la evaluación inicial no figurarán como calificación en los documentos oficiales de evaluación.

5. Las actuaciones a realizar en el marco de la evaluación inicial quedarán recogidas en los proyectos educativos de los centros docentes.

c) La evaluación formativa y sumativa

La realización de una correcta evaluación formativa es la base del progreso del alumnado en la materia. Si un/una alumno/a que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado para continuar trabajando y tratar de conseguirlo. Esto se hace aún más patente en clases heterogéneas donde los alumnos/as de más bajo nivel siempre obtienen notas bajas, especialmente si se los compara constantemente con alumnos/as más aventajados. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador.

Las herramientas de evaluación formativa pueden ser las tareas (muchas de ellas son equivalentes a los **estándares** de evaluación), la participación, y la actitud hacia el aprendizaje, el trabajo colaborativo, en parejas y en grupos, el cuaderno y el progreso en las destrezas de *listening, speaking, reading y writing*.

También podemos hacer uso de los **exámenes** de cada unidad para observar cómo progresan de una unidad a la siguiente y también para evaluar su actitud hacia la lengua. Estos exámenes pueden hacerse cada dos unidades, según se observe el grupo y sus peculiaridades.

La **autoevaluación** es un buen modo de que el alumno/a sea consciente tanto de su progreso como de sus carencias o necesidades, contribuyendo así a desarrollar su autonomía y la responsabilidad de su aprendizaje. También es aconsejable que se autoevalúen en otros aspectos importantes de su aprendizaje como las actividades de comprensión oral, su grado de cumplimiento de las normas y cualquier otro aspecto que se considere importante.

Preparar un **portfolio** de su trabajo es también una buena manera de aprender, un documento en el que se recogen su estilo de aprendizaje, sus objetivos para mejorar, las pruebas de sus progresos y un registro de sus contactos con hablantes nativos o sus intercambios culturales.

Criterios de evaluación:

En cuanto al peso adjudicado a cada destreza, será el siguiente:

Reading: 30%	Listening: 20%
Writing: 30%	Speaking: 20%

Estos porcentajes se aplicarán a distintos estándares y tareas, tanto las trabajadas en clase, como las que se realizan en casa y, por supuesto, las pruebas escritas y orales (tests y exámenes).

El peso para las tareas y el trabajo en clase y en casa será del 40%, mientras que para los tests y exámenes escritos y orales será del 60%. La evaluación será continua y sumativa.

d) Estándares evaluables y su uso con los criterios de evaluación

Nos basamos en un modelo de **desarrollo curricular completamente integrado**, y esto significa que la asimilación o desarrollo de los diferentes elementos curriculares –objetivos, competencias, contenidos– se planificará y evaluará con los mismos criterios de evaluación y en gran medida basándose uno en unos **estándares de aprendizaje evaluables**, para facilitar la comparación de los resultados entre el alumnado y los centros.

Los criterios de evaluación y su relación con los cuatro bloques de contenidos, y su potencial para desarrollar las competencias y los objetivos de la materia están expuestos en esta programación.

El currículo establece cuatro bloques de contenidos correspondientes a cuatro destrezas lingüísticas, y de la misma manera los criterios de evaluación y **los estándares evaluables se dividen en cuatro grupos**. Según las Orientaciones incluidas para la materia de la Primera Lengua Extranjera en el Real Decreto 1105/2014, se pueden emplear todos y cada uno de los criterios de evaluación del bloque en cuestión cuando evaluamos algún estándar de ese bloque.

Estándares del Real Decreto 1105/2014 y empleados en esta programación son los siguientes:

**La numeración de los estándares: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque.

Primer grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios .

2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No capta los puntos principales ni detalles relevantes de mensajes orales.</i>	<i>Capta algunos puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.</i>	<i>Capta casi todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.</i>	<i>Capta correctamente todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.</i>
2.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>	<i>Entiende parcialmente lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>	<i>Entiende casi todo lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>	<i>Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.</i>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No identifica el sentido</i>	<i>Identifica parte del sentido</i>	<i>Identifica prácticamente al</i>	<i>Identifica correctamente el</i>

<i>general ni los puntos principales de una conversación formal o informal.</i>	<i>general y algunos puntos principales de una conversación formal o informal.</i>	<i>completo el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal.</i>	<i>sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal.</i>
---	--	--	--

2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>	<i>Le cuesta comprender descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>	<i>Comprende casi toda la información de descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>	<i>Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.</i>

2.1.5. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés,</i>	<i>Le cuesta comprender lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés,</i>	<i>Comprende casi todo lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés,</i>	<i>Comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés,</i>

<i>y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>	<i>y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>	<i>y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>	<i>y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.</i>
---	---	---	---

2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No distingue las ideas principales ni la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>	<i>Tiene dificultad para distinguir las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>	<i>Distingue casi todas las ideas principales y casi toda la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>	<i>Distingue perfectamente las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</i>

2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>	<i>Le cuesta identificar la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>	<i>Identifica casi toda la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>	<i>Identifica correctamente la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</i>

Segundo grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 2, usando para ello los

critérios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

2.2.1. Hace **presentaciones breves** y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de hacer presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y tampoco responde correctamente preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>	<i>Hace presentaciones breves y ensayadas con errores, poco estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con bastante dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>	<i>Hace presentaciones breves y ensayadas casi sin errores, bastante estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con alguna dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>	<i>Hace correctamente presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde sin dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.</i>

2.2.2. Se desenvuelve correctamente en **gestiones y transacciones cotidianas**, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No se desenvuelve en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el</i>	<i>Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el</i>	<i>Se desenvuelve casi sin problema en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el</i>	<i>Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el</i>

<i>transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>	<i>transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>	<i>alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>	<i>transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</i>
--	--	--	--

2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que se pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dar indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>	<i>Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dar indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>	<i>Participa activamente y casi correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>	<i>Participa activa y correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i>

2.2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le
--

pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de participar en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional para intercambiar información, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionar de forma sencilla ante comentarios.</i>	<i>Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional con bastante dificultad para intercambiar información suficiente, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y le cuesta reaccionar de forma sencilla ante comentarios.</i>	<i>Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional casi sin dificultad, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.</i>	<i>Participa activa y correctamente en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.</i>

Tercer grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 3, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de identificar, aún con ayuda de la imagen,</i>	<i>Le cuesta identificar, aún con ayuda de la imagen,</i>	<i>Identifica casi sin problemas y con ayuda de la imagen,</i>	<i>Identifica correctamente, con ayuda de la imagen,</i>

<i>instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>	<i>instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</i>
--	--	--	--

2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>	<i>Entiende con dificultad los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>	<i>Entiende casi todos los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>	<i>Entiende perfectamente los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</i>

2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>

<p><i>No comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i></p>	<p><i>Le cuesta comprender correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i></p>	<p><i>Comprende casi sin problemas correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i></p>	<p><i>Comprende perfectamente correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</i></p>
--	--	--	---

<p>2.3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).</p>			
<p><i>No lo consigue</i></p>	<p><i>Lo consigue con dificultad</i></p>	<p><i>No lo consigue totalmente</i></p>	<p><i>Lo consigue</i></p>
<p><i>No entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i></p>	<p><i>Entiende con bastante dificultad lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i></p>	<p><i>Entiende con algún problema lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i></p>	<p><i>Entiende sin ningún problema todo lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.</i></p>

2.3.5. Capta las ideas principales de **textos periodísticos breves** en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>	<i>Le cuesta captar las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>	<i>Capta casi al completo las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>	<i>Capta perfectamente las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.</i>

2.3.6. Entiende información específica esencial en **páginas web y otros materiales de referencia o consulta** claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No entiende la información específica esencial en páginas web u otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>	<i>Tiene dificultad para entender la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>	<i>Entiende casi sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>	<i>Entiende sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.</i>

2.3.7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de **historias de ficción** breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y no se</i>	<i>Comprende con dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y</i>	<i>Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace</i>	<i>Comprende sin dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y</i>

<i>hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>	<i>le cuesta hacerse una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>	<i>una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>	<i>se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.</i>
--	---	---	---

Cuarto grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de completar un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>	<i>Completa con dificultad un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>	<i>Completa con algunos errores un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>	<i>Completa correctamente un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.</i>

2.4.2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir notas ni mensajes para hacer breves comentarios o dar instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades</i>	<i>Escribe con bastantes errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con</i>	<i>Escribe con algunos errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con</i>	<i>Escribe correctamente notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y</i>

<i>y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>	<i>actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>	<i>actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>	<i>situaciones de la vida cotidiana y de su interés.</i>
--	--	--	--

2.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir notas, anuncios ni mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>	<i>Escribe con bastantes errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>	<i>Escribe con algunos errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>	<i>Escribe correctamente notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.</i>

2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo</i>	<i>Escribe con bastantes errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo</i>	<i>Escribe con algunos errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo</i>	<i>Escribe correctamente informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo</i>

<i>de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>	<i>de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>	<i>de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>	<i>de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.</i>
--	--	--	--

2.4.5. Escribe **correspondencia personal** en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>	<i>Escribe con bastantes errores correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>	<i>Escribe con algunos errores correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.</i>

2.4.6. Escribe **correspondencia formal básica y breve**, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No es capaz de escribir correspondencia formal básica y breve, dirigida a</i>	<i>Escribe con bastantes errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a</i>	<i>Escribe con algunos errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a</i>	<i>Escribe correctamente correspondencia formal básica y breve, dirigida a</i>

instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

7. Atención a la diversidad

a) Atención a los diferentes niveles de conocimiento y ritmos de aprendizaje

Cada grupo del alumnado se caracteriza por una gran variedad de niveles como punto de partida. Para poder atender los diferentes niveles de partida y los diferentes ritmos de aprendizaje, el/la alumno/a, de forma autónoma, podrá no solo repasar o reforzar los conocimientos que vaya adquiriendo en cada unidad a través de las actividades de la página web, www.burlingtonbooks.es/teamwork2 sino también mejorar su comprensión oral con los textos y diálogos incluidos en ella, así como practicar la expresión oral. Con ello también se pretende que tenga la posibilidad de estar en contacto con la lengua inglesa en cualquier momento y que no se vea limitado a las horas escolares para su aprendizaje.

Como punto de partida, hemos tenido en cuenta cuatro ámbitos de diversidad: capacidad para aprender a aprender, la motivación para aprender, los estilos de aprendizaje ligados a las inteligencias múltiples y los mismos intereses del alumnado.

Para esto, tenemos un método/libro de texto con material que nos permite atender a distintos niveles de ritmo de trabajo y amplia variedad de tópicos. Así mismo, el soporte para las actividades será en textos escritos, audios, vídeos, imágenes, mapas conceptuales, etc... dependiendo del modo sensorial diferente de aprender de cada alumno/a.

Usar el aprendizaje en grupo, ABP, y en pequeños proyectos colaborativos ayudará a la integración del alumnado con un nivel de aprendizaje más lentos.

El alumnado NEAE también se verá integrado en estos pequeños grupos o en parejas.

- En 2º ESO se atenderá a las dificultades de aprendizaje formando un grupo de alumnado **PMAR**, que aprenderá las distintas asignaturas mediante ámbitos.

-Se diseñará un **Programa de Refuerzo del Aprendizaje** para el alumnado que no haya promocionado (repetidor) y el alumnado que, habiendo superado el curso y promocionado, tenga asignaturas del año anterior (pendientes).

- El alumnado que así lo requiera, previo informe en Séneca, tendrá un programa de profundización en la asignatura. Se fomentará la investigación, la lectura y la expresión oral.

b) Atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (alumnado NEAE incluido en el censo)

Tras la publicación de la Orden que desarrolla el currículo en las etapas de Educación Primaria, Secundaria y Bachillerato (15 de enero de 2021), el alumnado NEAE que, previo informe de evaluación pedagógica, presente dificultades en una o varias materias del currículo podrá ser objeto de estas medidas:

A- DIFICULTADES DE APRENDIZAJE.

Programa de refuerzo del aprendizaje, que se incluirán en Séneca en el apartado habilitado para ello y sustituirán a las antiguas Adaptaciones Curriculares No Significativas

Programa específico. Con apoyo del profesorado especialista dentro del aula / excepcionalmente fuera del aula.

B-NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.

Adaptación Curricular Significativa. Apoyo del profesorado especialista PT dentro del aula.

C. ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES.

Programa de Profundización de conformidad con el artículo 19 de la citada Orden. Se incluirán en **Séneca** en el apartado habilitado para los mismos y sustituirán a los programas de Enriquecimiento Intelectual.

Adaptación Curricular para Alumnado con Altas Capacidades Intelectuales.

Ampliación del currículo /flexibilización del período de escolarización (solo para Sobredotación Intelectual)

Ficha NEAE
Alumno/alumna :
Curso escolar: 2/ 2..... Nivel: ESO Grupo:
Dificultades encontradas para aprender la lengua extranjera y/o desarrollar las capacidades relacionadas con ello:
Tipo de la necesidad específica (según Orden 15 de enero de 2021)
Resumen de las medidas:

**PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD
PLAN DE SEGUIMIENTO Y REFUERZO
PARA EL ALUMNADO QUE NO HA PROMOCIONADO**

INFORME PERSONALIZADO ESPECÍFICO

FICHA GENERAL

A. DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos	
Lugar y fecha de nacimiento	
Curso - grupo	
Centro (localidad)	

B. DATOS ACADÉMICOS

Última Evaluación Extraordinaria	
Materias no superadas	
	Inglés

C. DATOS DEL PLAN

Fecha de inicio	
Fecha de finalización	
Información a familia	

D. MEDIDAS GENERALES DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

		Adoptada	No adoptada
Centro	Agrupamiento flexible		
	Desdoblamiento		
	Refuerzo		
	Acompañamiento		
Aula	Organización flexible de espacios/tiempos/recursos		
	Adecuación Programación Didáctica		
	Metodología inclusiva		
	Actividades Refuerzo / Profundización		
	Apoyo dentro/fuera del aula		
	Seguimiento y acción tutorial		
n	Plan de recuperación de aprendizajes no adquiridos		

	Plan de seguimiento / refuerzo de alumnado que no promociona		
	Permanencia en el curso		
	Programa para la mejora del aprendizaje (PMAR)		
	Apoyo dentro/fuera del aula		
	Seguimiento y acción tutorial		
Dificultades y valoración			

D. MEDIDAS EPECÍFICAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

		Adoptada	No adoptada
Alumno/a			
	Programa de Refuerzo del Aprendizaje		
Dificultades y valoración			

E. ASPECTOS QUE FAVORECEN O DIFICULTAN EL APRENDIZAJE

A. Historia personal y escolar (Informes médicos o psicopedagógicos, características personales, cambios de centro, absentismo escolar, repeticiones, apoyos recibidos, etc.)

B. Contexto escolar (Integración en el aula, precisa actividades y/o materiales especiales...)

C. Contexto socio-familiar (Expectativas familiares, comunicación, grado de colaboración con el colegio etc.)

D. Estilo de aprendizaje (Señalar lo que proceda)

	ALTO	MEDIO	BAJO
Técnicas y hábitos de estudio			

Nivel de atención			
Motivación por aprender			
Grado de autonomía			
Participación en el aula			
Interés y realización de las tareas escolares			
Valoración			

PLANTEAMIENTO DEL SEGUIMIENTO Y REFUERZO EN LA MATERIA

A. Contenidos y competencias

Bloques de Contenidos	Conviene reforzar

Competencias clave

B. Orientaciones metodológicas

1. Las recomendaciones de metodología didáctica general son:

- a) Dedicar especial atención a los hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo.
- b) Contribuir a la mejora y refuerzo de todos aquellos procedimientos básicos (lectura, escritura, cálculo) que faciliten la capacitación del alumnado en los objetivos generales.
- c) Propiciar el alcance de las destrezas básicas seleccionando los aprendizajes imprescindibles para el desarrollo posterior de otros conocimientos y de las competencias.
- d) Favorecer el desarrollo de la autoestima para la adecuada evolución personal, fomentando la confianza y la seguridad para aumentar la autonomía y su capacidad para aprender a aprender.
- e) Fomentar la comunicación, el trabajo cooperativo y el desarrollo de actividades prácticas, creando un ambiente de aceptación y colaboración.
- f) Establecer relaciones didácticas entre las distintas áreas y coordinar el tratamiento de contenidos comunes, dotando el aprendizaje de sentido global y mejorando el aprovechamiento.
- g) Potenciar mediante la acción tutorial la comunicación con las familias con objeto de mantener el vínculo entre enseñanza y progreso personal.

2. Las recomendaciones de metodología didáctica específica son:

- Consideración tutelada de este proceso de enseñanza-aprendizaje evitando la reproducción de las condiciones que el año anterior han llevado al fracaso.
- Planteamiento de tareas y actividades adaptadas a su ritmo de aprendizaje y a su nivel de conocimiento previos (importancia de la evaluación inicial).

- Trabajo y repaso de los contenidos básicos de manera más insistente, para después, en función de sus intereses y capacidades, realizar actividades de ampliación.
- Orientación sobre los criterios e instrumentos con que se va a evaluar (objetivos, niveles mínimos).
- Actividades de evaluación frecuentes (revisión del cuaderno, corrección periódica...).
- Adaptación, cuando sea preciso, de materiales curriculares y libros de texto, evitando las tareas ambiguas o poco precisas que puedan provocar niveles de ansiedad excesivos.
- Favorecimiento de experiencias de éxito desde el comienzo del curso para promover la confianza y la seguridad del alumnado.
- Dedicación de tiempo suficiente para trabajo autónomo del alumnado en el aula para que el profesorado pueda prestar ayudas individualizadas teniendo en cuenta que también hay diversidad dentro del grupo.
- Mantenimiento de una estrecha colaboración y sintonía entre el profesorado para actuar de manera coherente y adaptar la enseñanza a las necesidades del alumnado.

C. PROPUESTA DE ACTIVIDADES

D. SEGUIMIENTO Y EVOLUCIÓN

Primer trimestre (Fecha:)

Evolución y observaciones:

Se decide: Continuar el plan / Finalizar el plan

Segundo trimestre (Fecha:)

Evolución y observaciones:

Se decide: Continuar el plan / Finalizar el plan

Tercer trimestre (Fecha:)

Evolución y observaciones:

Se decide: Continuar el plan / Finalizar el plan

Evaluación final y previsiones para el próximo curso

Materias:

Evaluación y previsiones:

Se decide: Continuar el plan / Finalizar el plan

Fecha:

En Málaga, ____ de _____ de 20____

Tutor / Tutora

Profesor / Profesora

Fdo.:

Fdo.:

8. Actividades complementarias y extraescolares

Aunque durante el presente curso la incidencia COVID es mucho menor, aún no se van a realizar actividades extraescolares con normalidad.

Proponemos para el presente curso la celebración de distintas efemérides.

- **Halloween.** Participación en el pasacalles organizado por el centro, con el alumnado y profesorado disfrazado y paseando por los pasillos del centro durante el recreo. Colaboración para adornar las puertas de las aulas y construir un altar mejicano del Día de los Muertos.

Diseño de pósters de Halloween.

- **25 de Noviembre. Día contra la Violencia de Género.**

Visionado de vídeos contra la Violencia de Género. Concienciación sobre el control en las relaciones de adolescentes.

- **Navidad.** Concurso de Christmas Navideños.

- **Día de la Paz.** Redacción de mensajes de amistad para fomentar la convivencia pacífica en el aula y en el centro.

- **Día de Andalucía.** Visita al centro de Málaga para disfrutar de sus monumentos y calles más significativas.

- **8 de marzo.** Actividades para fomentar el espíritu de Igualdad y Equidad entre hombres y mujeres.

- **17 de mayo.** Día contra la homofobia y la transfobia.

- **5 de junio.** Día del Medio Ambiente. Este curso nos centraremos en el ahorro energético.

9. Materiales y recursos didácticos . PLAN DE LECTURA.

a) Recursos para impartir clases aparte del pack *Teamwork Andalusia 2*

Podemos recurrir a materiales de Internet con el uso de las pizarras electrónicas de las aulas ¡(en el caso de que funcionen con normalidad!) Por ejemplo, recurrimos normalmente a www.agendaweb.org y www.Britishcouncil

Además, contamos con lecturas graduadas de distintos niveles para leer grupalmente o bien individualmente.

Para 2º ESO proponemos lecturas de misterio:

- *The Mystery of the Tomb*. Edit. Burlington.
- *The Abandoned House*. Edit. Burlington.

b) Recursos de evaluación. Rúbrica y autoevaluación.

Rúbricas desarrolladas

Ejemplo 1. Rúbrica desarrollada para los niveles de logro en una prueba de expresión oral.

LA RÚBRICA debe corresponderse con el tipo de texto escuchado y las puntuaciones vendrán dadas por el tipo de preguntas o tarea de comprensión que propone el ejercicio. La evaluación puede ser grupal o individual. Por ejemplo, podemos evaluar la capacidad para participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta, con el ejercicio “Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 11, ej. 6)”, tal como se propone en el parte D. Evaluación de lo aprendido, de la unidad 1.

SPEAKING RUBRIC

	NIVELES DE LOGRO			
	No lo consigue Min 0	Lo consigue con dificultad Min.4	No lo consigue totalmente Min.6.5	Lo consigue Min 8.5
<p>ESTÁNDAR: 2.3 (2ºESO). Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>	<p><i>No es capaz de participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i></p>	<p><i>Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i></p>	<p><i>Participa activamente y casi correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i></p>	<p><i>Participa activa y correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</i></p>
<p>ORGANIZACIÓN Y FLUIDEZ Criterios 1, 3, 4, 8, 9, 10</p>				
<p>8CORRECCIÓN (LÉXICA, GRAMÁTICA Y FONÉTICA) Criterios 5, 6, 7</p>				
Calificación				

Evaluación de la práctica docente

Aspectos a evaluar (en el caso de respuestas negativas, ampliar en la memoria)	si	no
Diseño de la programación		
Refleja todos los apartados y aspectos propios de una programación didáctica?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha realizado un análisis del contexto?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha coordinado dentro del departamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El proceso de aprendizaje-enseñanza		
¿Los resultados académicos del alumnado son como se esperaba?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se ha podido trabajar con los contenidos y competencias clave previstos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar una evaluación continua basada en estándares?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Estaban disponibles los recursos planificados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Según la autoevaluación, ¿el alumnado ha mostrado esfuerzo e interés en la materia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Según el profesor/la profesora, ¿se ha notado esfuerzo e interés en todo el alumnado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible atender a los alumnos y alumnas de diferentes niveles?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar las adaptaciones para el alumnado con NEAE?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar las actividades complementarias previstas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pregunta propia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pregunta propia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ejemplo de tabla de evaluación.

La **versión** en la que se evalúan los contenidos gramaticales y lexicales en pruebas específicas a lo largo de **un trimestre** (aparte de evaluarlo en pruebas centradas en las destrezas) (**Leyenda y explicación:** los números 1.2, etc., indican los estándares elegidos por el/la profesor/a de las opciones indicadas claramente en la programación para cada unidad didáctica (se pueden repetir); las letras a, b, etc., se refieren a los exámenes o test que quieran hacer los/las profesores/as de los contenidos gramaticales/vocabulario)

	OBSERVACIÓN 40%)												EXÁMENES 60%)											
	DESTREZAS ORALES (20%)						DESTREZAS ESCRITAS (20%)						DESTREZAS (30%)								SÍNTACTICOS Y VOCABULARIO (30%)			
	L(10%)			S(10%)			R(10%)			W(10%)			L(5%)		S(5%)		R(10%)		W(10%)		G (20%)		V (10%)	
	1.2	1.4	1.6	2.2	2.4	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.1	4.3	1.2	1.3	2.1	2.4	3.1	3.3	4.2	4.4	a	b	c	d
Estudiante 1	5																							

10. Secuenciación de las unidades didácticas integradas

Vamos a secuenciar 3 unidades por trimestre, aunque en algún caso habrá que priorizar contenidos. Durante el mes de septiembre se trabajará introducción o repaso.

Índice

a) Presentación de la unidad

b) Concreción curricular

c) Transposición didáctica

d) Evaluación de lo aprendido

INTRODUCTION

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 2 sesiones de 60 min.

La unidad introductoria repasa el uso de los adjetivos posesivos, el genitivo sajón, *to be* y *have got*, y *there is / there are*, así como vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad.
- Aprender a utilizar los adjetivos posesivos, el genitivo sajón, *to be* y *have got*, y *there is / there are*.
- De forma oral, saludarse y presentarse, y utilizar el lenguaje de clase.
- Pronunciar el alfabeto fonético.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la introducción.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- **Comunicación lingüística:**
 - *Vocabulary*, SB, págs. 4 y 5: uso de vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad.
 - *Speaking*, SB, pág. 7: conversaciones en las que se saluda y se hacen presentaciones, y se utiliza el lenguaje de clase.
 - *Pronunciation*, SB, pág. 7; *Pronunciation Appendix*, SB, pág. 125: pronunciación correcta del alfabeto fonético.
 - *Grammar*, SB, pág. 6: uso de los adjetivos posesivos, el genitivo sajón, *to be* y *have got*, y *there is / there are*.
- **Competencia digital:**
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 4, 6 y 7: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
- **Competencias sociales y cívicas:**
 - *Speaking*, SB, pág. 7: respeto por el turno de palabra.
- **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:**
 - *Speaking*, SB, pág. 7: capacidad de saludarse y presentarse, y de utilizar el lenguaje de clase.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la introducción se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. 	<p>CCL CSC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 4, ej. 2, 6)</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 5, ej. 10, 12, 15)</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 7, ej. 2, 5)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y 	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Conversación en la que se hacen saludos y presentaciones (SB, p. 7, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se utiliza el lenguaje de clase (SB, p. 7, ej. 6)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

desacuerdo).

- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- Los adjetivos posesivos.
- El genitivo sajón.
- *to be* y *have got*.
- *there is / there are*.

Léxico:

Vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de

<p>entonación: El alfabeto fonético.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p>	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Conversación en la que se hacen saludos y presentaciones (SB, p. 7, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se utiliza el lenguaje de clase (SB, p. 7, ej. 6)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

Ejecución

- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.
- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.
- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y

<p>despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los adjetivos posesivos. - El genitivo sajón. - <i>to be</i> y <i>have got</i>. 	
---	--

<p>- <i>there is / there are.</i></p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: El alfabeto fonético.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, 	<p>CCL</p>	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
--	------------	--

<p>invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. 	<p>CCL CEC</p>	<p>Artículo de revista sobre lugares recónditos de interés cultural e histórico (SB, p. 18, ej. 12, 13)</p> <p>Artículo de opinión sobre una localidad (SB, p. 24, ej. 17)</p> <p>Textos sobre medios de transporte extravagantes (SB, p. 20, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. 	<p>CCL CEC</p>	<p>Entrada de blog sobre el proyecto Raining Poetry (SB, p. 13, ej. 7-10)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, 	<p>CCL CEC</p>	<p>Artículo sobre lugares secretos (SB, p. 9, ej. 6-9)</p> <p>Opinión sobre la ciudad australiana de Adelaide (SB, p. 16, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>

<p>aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los adjetivos posesivos. - El genitivo sajón. - <i>to be</i> y <i>have got</i>. - <i>there is / there are</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos 		

<p>lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, 	
---	--

<p>opiniones y puntos de vista.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los adjetivos posesivos. - El genitivo sajón. - <i>to be</i> y <i>have got</i>. - <i>there is / there are</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la casa, la comida y la mesa, la ropa y los accesorios, el tiempo atmosférico y los lugares de la ciudad.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (p. 6, Ex. 1-8) Grammar Lab (pp. 160-161, Ex. 1-10)	Student's Book Vocabulary (pp. 4-5, Ex. 1-15) Vocabulary Lab (pp. 138-139)
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

Principales recursos en esta unidad:

Libro de texto *Teamwork Andalusia 2*; Teacher's All-in-One Pack

TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios.

Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

ESO Student's Zone:

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.
Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

Modos de pensamiento:

Indicados en la programación de aula.

Escenarios posibles:

Indicados en la programación de aula.

Atención a la diversidad:

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

Interactive Whiteboard Materials

Interactive Classroom

Learning Management System (LMS)

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 4, ej. 2, 6)</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 5, ej. 10, 12, 15)</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 7, ej. 2, 5)</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
<p>2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p>Conversación en la que se hacen saludos y presentaciones (SB, p. 7, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se utiliza el lenguaje de clase (SB, p. 7, ej. 6)</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
<p>2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>	<p>Conversación en la que se hacen saludos y presentaciones (SB, p. 7, ej. 3)</p> <p>Conversación en la que se utiliza el lenguaje de clase (SB, p. 7, ej. 6)</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
---	--	--------------------------

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al	Unit test (Grammar)

contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro
para los criterios de evaluación:**

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 1: Out and About

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 1 trata el primer tema de este curso y explica el uso de los artículos y los cuantificadores, *how much* y *how many*, y el *Present Simple*, así como el vocabulario relacionado con la ciudad y actividades. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la ciudad y actividades.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre lugares secretos y una entrada de blog sobre el proyecto Raining Poetry.
- Aprender a utilizar los artículos y los cuantificadores, *how much* y *how many*, y el *Present Simple*.
- Comprender la información clave de una visita guiada a un puente de Praga y una llamada telefónica.
- De forma oral, dar información sobre distintos temas y hablar sobre viajes.
- Redactar una opinión sobre una ciudad o pueblo.
- Pronunciar correctamente palabras compuestas y los sonidos /s/, /z/ e /ɪz/.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e Historia
 - El piso de Gustave Eiffel.
 - Los antiguos apartamentos de los bibliotecarios.
 - La iglesia oculta Our Lord in the Attic de la época de la reforma protestante.
 - Distintos datos de interés de todo el mundo.
 - La puerta al Infierno de Hierápolis (Turquía).
 - El puente de Carlos de Praga.
 - Atractivos turísticos de Londres y de distintas partes del mundo.
 - La ciudad de Hong Kong.
- Educación Física:
 - Actividades deportivas y al aire libre.
- Lengua y Literatura:
 - Artículos, cuantificadores, *how much* y *how many*.
 - El *Present Simple*.
 - Diferencias entre el inglés británico y el estadounidense.
 - El proyecto Raining Poetry.
 - La estructura del párrafo.
 - Redacción de opiniones.

- Tecnología:
 - Elaboración de un folleto digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - Elaboración de un folleto.
- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 1. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
 - *Vocabulary*, SB, págs. 8 y 12; *Language Review*, pág. 17; *Fast Finishers*, pág. 104: uso de vocabulario relacionado con los lugares de la ciudad y actividades.
 - *Listening*, SB, págs. 11 y 15: una visita guiada a un puente de Praga y una llamada telefónica.
 - *Speaking*, SB, págs. 11 y 15: conversaciones en las que se da información sobre distintos temas y se habla sobre viajes.
 - *Reading*, SB, págs. 9 y 13: comprensión escrita de un artículo sobre lugares secretos y una entrada de blog sobre el proyecto Raining Poetry.
 - *Pronunciation*, SB, págs. 11 y 14; *Pronunciation Appendix*, SB, págs. 135-136: pronunciación correcta de palabras compuestas y los sonidos /s/, /z/ e /ɪz/.
 - *Grammar*, SB, págs. 10 y 14; *Language Review*, pág. 17; *Fast Finishers*, pág. 104: uso de los artículos, los cuantificadores, *how much*, *how many* y el *Present Simple*.
 - *Writing*, SB, pág. 16: redacción de una opinión sobre un pueblo o ciudad.
 - *Culture Quiz*, pág. 114: atracciones turísticas de Londres y de distintas partes del mundo.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de un folleto sobre una ciudad.
- Competencia digital:

- *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 8, 9, 10, 11, 12, 14, 17 y 114: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Techno Option*, SB, pág. 124: creación de un folleto digital.
- *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
 - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
 - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 1.

- Competencias sociales y cívicas:
 - *Speaking*, SB, págs. 11 y 15: respeto por el turno de palabra.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
 - *Grammar*, SB, pág. 11; *Speaking*, SB, pág. 11; *Grammar*, SB, pág. 14: solicitar y dar información sobre distintos temas.
 - *Vocabulary*, SB, pág. 12: actividades para practicar sin dinero.
 - *Reading*, SB, pág. 13: capacidad de poner en marcha proyectos como Raining Poetry.
 - *Writing*, SB, pág. 16: capacidad de expresar una opinión sobre un pueblo o ciudad.
 - *Collaborative Project*, IC: investigación sobre una ciudad, creación de un folleto sobre ella y presentación del folleto ante la clase.

- Conciencia y expresiones culturales:
 - *Reading*, SB, pág. 9: lugares secretos: el piso de Gustave Eiffel, apartamentos secretos en las bibliotecas de Nueva York y una iglesia-museo secreta en Ámsterdam; datos de interés de todo el mundo.
 - *Grammar*, SB, pág. 10: la puerta al Infierno de Hierápolis (Turquía).
 - *Listening*, SB, pág. 11: el puente de Carlos de Praga.
 - *Reading*, SB, pág. 13: la poesía y el proyecto Raining Poetry.
 - *Writing*, SB, pág. 16: opinión sobre un pueblo o ciudad.
 - *Culture Quiz*, pág. 114: atractivos turísticos de Londres y de distintas partes del mundo.
 - *Collaborative Project*, IC: información sobre Hong Kong.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 1 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan

al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. 	<p>CCL CSC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 14, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Guía turístico describiendo el puente de Carlos en Praga (SB, p. 11, ej. 7-8)</p> <p>Conversación telefónica (SB, p. 15, ej. 8-10)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 11, ej. 6)</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lugares secretos: el piso de Gustave Eiffel, apartamentos secretos en las bibliotecas de Nueva York y una iglesia-museo secreta en Ámsterdam; datos de interés de todo el mundo. - La puerta al Infierno de Hierápolis (Turquía). - El puente de Carlos de Praga. - La poesía y el proyecto Raining Poetry. - Opinión sobre un pueblo o ciudad. - Atractivos turísticos de Londres y de distintas partes del mundo. - Información sobre Hong Kong. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. 		<p>Conversación en la que se da información sobre distintos temas (SB, p. 11, ej. 11)</p> <p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 14, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre viajes (SB, p. 15, ej. 12)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de un folleto sobre una ciudad (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Vídeo sobre cultura general relacionada con el mundo (SB, p. 9, ej. 10)</p> <p>Vídeo en el que se pide información sobre sitios para comer (SB, p. 11, ej. 9-10)</p> <p>Vídeo sobre actividades gratuitas o baratas (SB, p. 12, ej. 6)</p> <p>Vídeo sobre atracciones turísticas de Londres (SB, p. 114)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

<p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>- Artículos y cuantificadores.</p> <p>- <i>How much / How many.</i></p> <p>- <i>Present Simple.</i></p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la ciudad y actividades.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras compuestas y los sonidos /s/, /z/ e /ɪz/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>		
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. 	<p>CCL CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de un folleto sobre una ciudad (IC)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>
<p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en y obtención del 	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 11, ej. 6)</p> <p>Conversación en la que se da información sobre distintos temas (SB, p. 11, ej. 11)</p> <p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 14, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre viajes (SB, p. 15, ej. 12)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Lugares secretos: el piso de Gustave Eiffel, apartamentos secretos en las bibliotecas de Nueva York y una iglesia-museo secreta en Ámsterdam; datos de interés de todo el mundo.
- La puerta al Infierno de Hierápolis (Turquía).
- El puente de Carlos de Praga.
- La poesía y el proyecto Raining Poetry.
- Opinión sobre un pueblo o ciudad.
- Atractivos turísticos de Londres y de distintas partes del mundo.
- Información sobre Hong Kong.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y

<p>despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Artículos y cuantificadores. - <i>How much / How many.</i> 		
---	--	--

<p>- <i>Present Simple</i>.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la ciudad y actividades.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras compuestas y los sonidos /s/, /z/ e /ɪz/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lugares secretos: el piso de Gustave Eiffel, apartamentos secretos en las bibliotecas de Nueva York y una iglesia-museo 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL CEC	Comentarios en una página web sobre distintos lugares

<p>secreta en Ámsterdam; datos de interés de todo el mundo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - La puerta al Infierno de Hierápolis (Turquía). - El puente de Carlos de Praga. - La poesía y el proyecto Raining Poetry. - Opinión sobre un pueblo o ciudad. - Atractivos turísticos de Londres y de distintas partes del mundo. - Información sobre Hong Kong. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, 		<p>(SB, p. 8, ej. 2)</p> <p>Anuncios sobre actividades en un tablón (SB, p. 12, ej. 2)</p> <p>Folleto sobre la ciudad de Hong Kong (IC)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Correo electrónico sobre el maratón de Nueva York (SB, p. 13, ej. 10)</p> <p>Publicación en un blog sobre un proyecto para fomentar la lectura de poesía (SB, p. 14, ej. 16)</p> <p>Pódcast sobre una estación de tren atípica de China (SB, p. 21, ej. 6)</p> <p>Publicación (SB, p. 126, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Artículo de revista sobre lugares recónditos de interés cultural e histórico (SB, p. 18, ej. 12, 13)</p> <p>Artículo de opinión sobre una localidad (SB, p. 24, ej. 17)</p> <p>Textos sobre medios de transporte extravagantes (SB, p. 20, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Entrada de blog sobre el proyecto Raining Poetry (SB, p. 13, ej. 7-10)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Artículo sobre lugares secretos (SB, p. 9, ej. 6-9)</p>

<p>gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Artículos y cuantificadores. - <i>How much / How many.</i> - <i>Present Simple.</i> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la ciudad y actividades.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: La estructura del párrafo.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		<p>Opinión sobre la ciudad australiana de Adelaida (SB, p. 16, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre un pueblo o ciudad (SB, p. 16, ej. 3)</p> <p>Ficha sobre Hong Kong (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lugares secretos: el piso de Gustave Eiffel, apartamentos secretos en las bibliotecas de Nueva York y una iglesia-museo secreta en Ámsterdam; datos de interés de todo el mundo. - La puerta al Infierno de Hierápolis (Turquía). 	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Descripción de un pueblo o ciudad (SB, p. 16, ej. 4)</p> <p>Creación de un folleto sobre una ciudad (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

- El puente de Carlos de Praga.
- La poesía y el proyecto Raining Poetry.
- Opinión sobre un pueblo o ciudad.
- Atractivos turísticos de Londres y de distintas partes del mundo.
- Información sobre Hong Kong.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- Artículos y cuantificadores.
- *How much / How many.*
- *Present Simple.*

<p>Léxico: Vocabulario relacionado con la ciudad y actividades.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: La estructura del párrafo.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (pp. 10-11, Ex. 1-6) Grammar (pp. 14-15, Ex. 1-7) Grammar Lab (pp. 162-163, Ex. 1-11)	Student's Book Vocabulary (p. 8, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 12, Ex. 1-6) Vocabulary Lab (pp. 140-141, Ex. 1-9)
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto <i>Teamwork Andalusia 2</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p>ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English.</p>

Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.
Modos de pensamiento: Indicados en la programación de aula.
Escenarios posibles: Indicados en la programación de aula.
Atención a la diversidad: Teacher's Manual Teacher's All-In-One Pack Interactive Whiteboard Materials Interactive Classroom Learning Management System (LMS) Test Factory and Other Editable Resources Burlington ESO Grammar Factory Burlington ESO Culture Bank Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica . Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
<p>2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 14, ej. 4)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Guía turístico describiendo el puente de Carlos en Praga (SB, p. 11, ej. 7-8)</p> <p>Conversación telefónica (SB, p. 15, ej. 8-10)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 11, ej. 6)</p> <p>Conversación en la que se da información sobre distintos temas (SB, p. 11, ej. 11)</p> <p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 14, ej. 6)</p> <p>Conversación sobre viajes (SB, p. 15, ej. 12)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.</p>	<p>Presentación de un folleto sobre una ciudad (IC)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>	<p>Vídeo sobre cultura general relacionada con el mundo (SB, p. 9, ej. 10)</p> <p>Vídeo en el que se pide información sobre sitios para comer (SB, p. 11, ej. 9-10)</p> <p>Vídeo sobre actividades gratuitas o baratas (SB, p. 12, ej. 6)</p>	<input type="checkbox"/>

	Vídeo sobre atracciones turísticas de Londres (SB, p. 114)	
--	--	--

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Presentación de un folleto sobre una ciudad (IC)	<input type="checkbox"/>
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 11, ej. 6) Conversación en la que se da información sobre distintos temas (SB, p. 11, ej. 11) Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 14, ej. 6) Conversación sobre viajes (SB, p. 15, ej. 12)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Comentarios en una página web sobre distintos lugares (SB, p. 8, ej. 2) Anuncios sobre actividades en un tablón (SB, p. 12, ej. 2) Folleto sobre la ciudad de Hong Kong (IC)	<input type="checkbox"/>
2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran	Entrada de blog sobre el proyecto Raining Poetry (SB, p. 13, ej. 7-10)	<input type="checkbox"/>

acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.		
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículo sobre lugares secretos (SB, p. 9, ej. 6-9) Opinión sobre la ciudad australiana de Adelaida (SB, p. 16, ej. 1)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre un pueblo o ciudad (SB, p. 16, ej. 3) Ficha sobre Hong Kong (IC)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Descripción de un pueblo o ciudad (SB, p. 16, ej. 4) Creación de un folleto sobre una ciudad (IC)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)

2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 2: Learning Today

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 2 trata el segundo tema de este curso y explica el uso del *Present Continuous* y las diferencias entre el *Present Simple* y el *Present Continuous*, así como el vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una entrada de blog sobre actividades escolares y un folleto sobre una exposición de vehículos inusuales.
- Aprender a utilizar el *Present Continuous* y a diferenciar el *Present Simple* del *Present Continuous*.
- Comprender la información clave de un guía hablando en una exposición de tecnología escolar y un pódcast sobre el edificio de la estación de tren de Chongqing.
- De forma oral, elegir material escolar y describir una fotografía.
- Describir una fotografía.
- Pronunciar correctamente el sonido /dju:/ (*Do you*).

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e Historia:
 - La lectura de mapas.
 - Países y sus medios de transporte típicos.
- Lengua y Literatura:
 - El *Present Continuous* y sus diferencias con el *Present Simple*.
 - Los verbos estáticos.
 - Las mayúsculas en inglés.
 - Descripción de fotografías.
- Tecnología:
 - Guía de aplicaciones digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - El Museo de Ciencias de Londres, el Tate Modern Museum y el Museo Británico.
 - Guía de aplicaciones.
- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 2. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
 - *Vocabulary*, SB, págs. 18 y 22; *Language Review*, pág. 27; *Fast Finishers*, pág. 105: uso de vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte.
 - *Listening*, SB, págs. 21 y 25: un guía hablando en una exposición de tecnología escolar y un pódcast sobre el edificio de la estación de tren de Chongqing.
 - *Speaking*, SB, págs. 21 y 25: elección de material escolar y descripción de una fotografía.
 - *Reading*, SB, págs. 19 y 23: comprensión escrita de una entrada de blog sobre actividades escolares y un folleto sobre una exposición de vehículos inusuales.
 - *Pronunciation*, SB, pág. 22; *Pronunciation Appendix*, SB, págs. 136: pronunciación correcta del sonido /dju:/ (*Do you*).
 - *Grammar*, SB, págs. 20 y 24; *Language Review*, pág. 27; *Fast Finishers*, pág. 105: uso del *Present Continuous* y diferencias entre el *Present Simple* y el *Present Continuous*.
 - *Writing*, SB, pág. 26: descripción de una fotografía.
 - *Culture Quiz*, pág. 115: medios de transporte en distintos países.
 - *Collaborative Project*, IC: creación de una guía de aplicaciones.
- Competencia digital:
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 18, 20, 21, 22, 24, 27 y 115: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
 - *Techno Option*, SB, pág. 125: creación de una guía sobre aplicaciones digital.
 - *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
 - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
 - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 2.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
 - *Listening*, SB, pág. 21: tecnología escolar.
- Competencias sociales y cívicas:
 - *Speaking*, SB, págs. 21 y 25: respeto por el turno de palabra.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
 - *Grammar*, SB, pág. 20; *Speaking*, SB, pág. 25: capacidad para describir fotografías.
 - *Grammar*, SB, pág. 20: innovación en el aula a la hora de transmitir conocimientos.
 - *Speaking*, SB, pág. 21: capacidad para tomar decisiones.
 - *Vocabulary*, SB, pág. 22: capacidad para preguntar y dar direcciones.
 - *Writing*, SB, pág. 26: capacidad para hacer descripciones.
- Conciencia y expresiones culturales:
 - *Reading*, SB, pág. 19: información sobre distintos museos: el Museo de Ciencias de Londres, el Tate Modern Museum y el Museo Británico.
 - *Reading*, SB, pág. 23: vehículos inusuales.
 - *Listening*, SB, pág. 25: la estación de tren de Chongqing.
 - *Culture Quiz*, pág. 115: medios de transporte en distintos países.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 2 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula:	CCL CSC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 24, ej. 3)

<p>instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Información sobre distintos museos: el Museo de Ciencias de Londres, el Tate Modern Museum y el Museo Británico. - Vehículos inusuales. - La estación de tren de Chongqing. - Medios de transporte en distintos países. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y 		[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]
	CCL CMCCT CSC CEC	<p>Guía en una exposición sobre tecnología escolar (SB, p. 21, ej. 6-7)</p> <p>Pódcast sobre el edificio de la estación de tren de Chongqing (SB, p. 25, ej. 7-9)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CSC SIEE	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 20, ej. 4)</p> <p>Conversación sobre material escolar (SB, p. 21, ej. 11)</p> <p>Conversación sobre direcciones para llegar a distintos sitios (SB, p. 22, ej. 6)</p> <p>Conversación en la que se describe una fotografía (SB, p. 25, ej. 11)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CMCCT CD CSC SIEE CEC	<p>Presentación de una guía de aplicaciones (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
CCL CSC CEC	<p>Vídeo sobre la vuelta al colegio (SB, p. 21, ej. 8)</p> <p>Vídeo sobre material escolar (SB, p. 21, ej. 9-10)</p>	

<p>sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Present Continuous</i>. - Diferencias entre el <i>Present Simple</i> y el <i>Present Continuous</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte.</p> <p>Patrones fonológicos:</p>		<p>Vídeo sobre un viaje en avión (SB, p. 22, ej. 7)</p> <p>Vídeo sobre el Eurostar (SB, p. 115)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
---	--	--

<p>patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación del sonido /dju:/ (<i>Do you</i>).</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>		
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que</p>	<p>CCL CMCCT CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de una guía de aplicaciones (IC)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>
	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 20, ej. 4)</p> <p>Conversación sobre material escolar (SB, p. 21, ej. 11)</p> <p>Conversación sobre direcciones para llegar a distintos sitios (SB, p. 22, ej. 6)</p> <p>Conversación en la que se describe una fotografía (SB, p. 25, ej. 11)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal

culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Información sobre distintos museos: el Museo de Ciencias de Londres, el Tate Modern Museum y el Museo Británico.

- Vehículos inusuales.

- La estación de tren de Chongqing.

- Medios de transporte en distintos países.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción de cualidades

físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- El *Present Continuous*.
- Diferencias entre el *Present Simple* y el *Present Continuous*.

Léxico:
Vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte.

<p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación del sonido /dju:/ (<i>Do you</i>).</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
---	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios.</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL CEC	<p>Cartel de una exposición sobre medios de transporte (SB, p. 22, ej. 2)</p> <p>Folleto sobre una exposición acerca de vehículos inusuales (SB, p. 23, ej. 8-11)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Entrada de blog sobre distintos museos (SB, p. 19, ej. 6-9)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL	<p>Descripción de una fotografía (SB, p. 26, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>

<p>de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Información sobre distintos museos: el Museo de Ciencias de Londres, el Tate Modern Museum y el Museo Británico. - Vehículos inusuales. - La estación de tren de Chongqing. - Medios de transporte en distintos países. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. 	<p>CCL CMCCT CEC</p>	<p>Guía sobre aplicaciones (IC)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
--	------------------------------	--

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- El *Present Continuous*.
- Diferencias entre el *Present Simple* y el *Present Continuous*.

Léxico:

Vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

Mayúsculas.

Criterios de evaluación:

2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9

Objetivos de la materia:

3, 4, 10, 11, 14

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Información sobre distintos museos: el Museo de Ciencias de Londres, el Tate Modern Museum y el 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre una fotografía (SB, p. 26, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CMCCT CD SIEE CEC</p>	<p>Descripción de una fotografía (SB, p. 26, ej. 4)</p> <p>Creación de una guía de aplicaciones (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

<p>Museo Británico.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vehículos inusuales. - La estación de tren de Chongqing. - Medios de transporte en distintos países. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Present Continuous</i>. - Diferencias entre el <i>Present Simple</i> y el <i>Present Continuous</i>. <p>Léxico:</p> <p>Vocabulario relacionado con el material escolar y los medios de transporte.</p>	
---	--

<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Mayúsculas.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student's Book Grammar (p. 20, Ex. 1-5) Grammar (p. 24, Ex. 1-6) Grammar Lab (pp. 164-165, Ex. 1-9)</p>	<p>Student's Book Vocabulary (p. 18, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 22, Ex. 1-7) Vocabulary Lab (pp. 142-143, Ex. 1-9)</p>
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto <i>Teamwork Andalusia 2</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p>ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>

<p>Modos de pensamiento:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Atención a la diversidad:</p> <p>Teacher's Manual Teacher's All-In-One Pack Interactive Whiteboard Materials Interactive Classroom Learning Management System (LMS) Test Factory and Other Editable Resources Burlington ESO Grammar Factory Burlington ESO Culture Bank Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack Material fotocopiable del Teacher's Manual</p>

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 24, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Guía en una exposición sobre tecnología escolar (SB, p. 21, ej. 6-7) Pódcast sobre el edificio de la estación de tren de Chongqing (SB, p. 25, ej. 7-9)	<input type="checkbox"/>
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa , descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 20, ej. 4) Conversación sobre material escolar (SB, p. 21, ej. 11) Conversación sobre direcciones para llegar a distintos sitios (SB, p. 22, ej. 6) Conversación en la que se describe una fotografía (SB, p. 25, ej. 11)	<input type="checkbox"/>
2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Presentación de una guía de aplicaciones (IC)	<input type="checkbox"/>
2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo sobre la vuelta al colegio (SB, p. 21, ej. 8) Vídeo sobre material escolar (SB, p. 21, ej. 9-10) Vídeo sobre un viaje en avión (SB, p. 22, ej. 7) Vídeo sobre el Eurostar (SB, p. 115)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos	Presentación de una guía de aplicaciones (IC)	<input type="checkbox"/>

concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.		
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 20, ej. 4)</p> <p>Conversación sobre material escolar (SB, p. 21, ej. 11)</p> <p>Conversación sobre direcciones para llegar a distintos sitios (SB, p. 22, ej. 6)</p> <p>Conversación en la que se describe una fotografía (SB, p. 25, ej. 11)</p>	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	<p>Cartel de una exposición sobre medios de transporte (SB, p. 22, ej. 2)</p> <p>Folleto sobre una exposición acerca de vehículos inusuales (SB, p. 23, ej. 8-11)</p>	<input type="checkbox"/>
2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Entrada de blog sobre distintos museos (SB, p. 19, ej. 6-9)	<input type="checkbox"/>
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Descripción de una fotografía (SB, p. 26, ej. 1)	<input type="checkbox"/>
2.3.6. Entiende información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Guía sobre aplicaciones (IC)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre una fotografía (SB, p. 26, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Descripción de una fotografía (SB, p. 26, ej. 4) Creación de una guía de aplicaciones (IC)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios	Unit test (Vocabulary)

intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 3: A Look at the Past

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 3 trata el tercer tema de este curso y explica el uso de *There was* y *There were*, y del *Past Simple* en afirmativa, así como el vocabulario relacionado con la familia y el trabajo. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la familia y el trabajo.

- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre una serie de televisión y un artículo sobre una lista de los diez trabajos más extraños del pasado.
- Aprender a utilizar *There was* y *There were*, y el *Past Simple* en afirmativa.
- Comprender la información clave de una conversación sobre un programa de televisión y otra sobre empleos para trabajar en el futuro.
- De forma oral, hablar sobre un programa de televisión y obtener información.
- Describir la vida en el pasado.
- Pronunciar correctamente las formas fuertes y débiles de *was* y *were*, y los sonidos /d/, /t/ e /ɪd/.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e Historia:
 - La vida en el Reino Unido en las distintas décadas de la segunda mitad del siglo XX.
 - Diferencias entre la vida en el presente y el pasado.
 - Profesiones del pasado.
 - La vida en la Europa medieval.
- Lengua y Literatura:
 - *There was* y *There were*.
 - El *Past Simple* en afirmativa y la terminación *-ed*.
 - Las terminaciones *-er* y *-or* para formar profesiones.
 - Los conectores *and*, *but*, *or* y *so*.
 - Descripciones en pasado.
- Tecnología:
 - Elaboración de un póster digital sobre el pasado.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - Elaboración de un póster sobre el pasado.
- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente

apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 3. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- **Comunicación lingüística:**
 - *Vocabulary*, SB, págs. 28 y 32; *Language Review*, pág. 37; *Review 1*, pág. 38; *Fast Finishers*, pág. 106: uso de vocabulario relacionado con la familia y el trabajo.
 - *Listening*, SB, págs. 31 y 35: una conversación sobre un programa de televisión y otra sobre empleos para trabajar en el futuro.
 - *Speaking*, SB, págs. 31 y 35: conversaciones sobre un programa de televisión y para obtener información.
 - *Reading*, SB, págs. 29 y 33: comprensión escrita de un artículo sobre una serie de televisión y un artículo sobre una lista de los diez trabajos más extraños del pasado.
 - *Pronunciation*, SB, págs. 31 y 34; *Pronunciation Appendix*, SB, págs. 136: pronunciación correcta de las formas fuertes y débiles de *was* y *were*, y los sonidos /d/, /t/ e /ɪd/.
 - *Grammar*, SB, págs. 30 y 34; *Language Review*, pág. 37; *Review 1*, pág. 39; *Fast Finishers*, pág. 106: *There was* y *There were*, y el *Past Simple* en afirmativa.
 - *Writing*, SB, pág. 36: descripción de la vida en el pasado.
 - *Culture Quiz*, pág. 116: viviendas en el pasado.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de un póster sobre la vida en el pasado.

- **Competencia digital:**
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 28, 29, 30, 32, 34, 35, 37 y 116: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
 - *Techno Option*, SB, pág. 126: creación de un póster digital sobre la vida en el pasado.
 - *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
 - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
 - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 3.

- **Competencias sociales y cívicas:**
 - *Speaking*, SB, págs. 31 y 35: respeto por el turno de palabra.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
 - *Speaking*, SB, pág. 31: capacidad para describir programas de televisión.
 - *Writing*, SB, pág. 36: capacidad para hacer descripciones en pasado.
 - *Collaborative Project*, IC: creación de un póster sobre el pasado.
- Conciencia y expresiones culturales:
 - *Reading*, SB, pág. 29: la vida en el Reino Unido en las distintas décadas de la segunda mitad del siglo XX.
 - *Grammar*, SB, pág. 30: diferencias entre la vida en el presente y el pasado.
 - *Speaking*, SB, pág. 31: programas de televisión famosos entre los alumnos/as.
 - *Reading*, SB, pág. 33: profesiones del pasado.
 - *Grammar*, SB, pág. 34: la afición secreta del rey Guillermo Alejandro de los Países Bajos.
 - *Culture Quiz*, pág. 116: viviendas en el pasado.
 - *Collaborative Project*, IC: la vida en la Europa medieval.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 3 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas	CCL CSC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 30, ej. 2) [Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]
	CCL CSC CEC	Conversación sobre un programa de televisión (SB, p. 31, ej. 6-8) Conversación sobre

<p>habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La vida en el Reino Unido en las distintas décadas de la segunda mitad del siglo XX. - Diferencias entre la vida en el presente y el pasado. - Programas de televisión famosos entre los alumnos/as. - Profesiones del pasado. - La afición secreta del rey Guillermo Alejandro de los Países Bajos. - Viviendas en el pasado. - La vida en la Europa medieval. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, 		<p>trabajos para realizar en el futuro (SB, p. 35, ej. 5-6)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC SIEE CEC</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 30, ej. 5)</p> <p>Conversación sobre un programa de televisión (SB, p. 31, ej. 11)</p> <p>Conversación en la que se pide información sobre distintos sitios (SB, p. 35, ej. 9)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de un póster sobre un periodo histórico (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Vídeo sobre alimentos (SB, p. 29, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre profesiones (SB, p. 32, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre actividades extraescolares (SB, p. 35, ej. 7-8)</p> <p>Vídeo sobre casas (SB, p. 116)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- *There was* y *There were*.
- El *Past Simple* en afirmativa.

Léxico:

Vocabulario relacionado con la familia y el trabajo.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

Pronunciación de las

<p>formas fuertes y débiles de <i>was</i> y <i>were</i>, y los sonidos /d/, /t/ e /ɪd/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>	
---	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea 	<p>CCL CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de un póster sobre un periodo histórico (IC)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>
	<p>CCL CSC SIEE CEC</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 30, ej. 5)</p> <p>Conversación sobre un programa de televisión (SB, p. 31, ej. 11)</p> <p>Conversación en la que se pide información sobre distintos sitios (SB, p. 35, ej. 9)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

(versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal

culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- La vida en el Reino Unido en las distintas décadas de la segunda mitad del siglo XX.

- Diferencias entre la vida en el presente y el pasado.

- Programas de televisión famosos entre los alumnos/as.

- Profesiones del pasado.

- La afición secreta del rey Guillermo Alejandro de los Países Bajos.

- Viviendas en el pasado.

- La vida en la Europa medieval.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y

<p>mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>		
--	--	--

<p>- <i>There was</i> y <i>There were</i>. - El <i>Past Simple</i> en afirmativa.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la familia y el trabajo.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de las formas fuertes y débiles de <i>was</i> y <i>were</i>, y los sonidos /d/, /t/ e /ɪd/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL	<p>Descripción de varias fotografías (SB, p. 28, ej. 2)</p> <p>Lista de profesiones en una revista (SB, p. 32, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Artículo sobre un programa de televisión sobre el pasado (SB, p. 29, ej. 6-8)</p> <p>Artículo sobre profesiones extrañas del pasado (SB, p. 33, ej. 6-9)</p>

<p>adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La vida en el Reino Unido en las distintas décadas de la segunda mitad del siglo XX. - Diferencias entre la vida en el presente y el pasado. - Programas de televisión famosos entre los alumnos/as. - Profesiones del pasado. - La afición secreta del rey Guillermo Alejandro de los Países Bajos. - Viviendas en el pasado. - La vida en la Europa. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de 		<p>Descripción de la vida en el Reino Unido durante la Segunda Guerra Mundial (SB, p. 36, ej. 1) [Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	<p>CCL CEC</p>	<p>Póster sobre la vida en la Europa medieval (IC) [Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	<p>CCL CEC</p>	<p>Texto sobre la leyenda de la Befana (SB, p. 131, ej. 8) [Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8]</p>

<p>personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>There was</i> y <i>There were</i>. - El <i>Past Simple</i> en afirmativa. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la familia y el trabajo.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Nexos.</p>		
---	--	--

<p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre la vida en el año 2020 (SB, p. 36, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Descripción de la vida en 2020 (SB, p. 36, ej. 4)</p> <p>Póster sobre un periodo histórico (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- La vida en el Reino Unido en las distintas décadas de la segunda mitad del siglo XX.

- Diferencias entre la vida en el presente y el pasado.

- Programas de televisión famosos entre los alumnos/as.

- Profesiones del pasado.

- La afición secreta del rey Guillermo Alejandro de los Países Bajos.

- Viviendas en el pasado.

- La vida en la Europa medieval.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso,

<p>opiniones y puntos de vista.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>There was</i> y <i>There were</i>. - El <i>Past Simple</i> en afirmativa. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la familia y el trabajo.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Nexos.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
---	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (p. 30, Ex. 1-5) Grammar (p. 34, Ex. 1-4) Review 1 (p. 39, Ex. 1-7) Grammar Lab (pp. 166-167, Ex. 1-8)	Student's Book Vocabulary (p. 28, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 32, Ex. 1-5) Review 1 (p. 38, Ex. 1-6) Vocabulary Lab (pp. 144-145, Ex. 1-8)
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

Principales recursos en esta unidad:

Libro de texto *Teamwork Andalusia 2*; Teacher's All-in-One Pack

TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios.
Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

ESO Student's Zone:

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.
Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

Modos de pensamiento:

Indicados en la programación de aula.

Escenarios posibles:

Indicados en la programación de aula.

Atención a la diversidad:

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

Interactive Whiteboard Materials

Interactive Classroom

Learning Management System (LMS)

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La

profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 30, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Conversación sobre un programa de televisión (SB, p. 31, ej. 6-8) Conversación sobre trabajos para realizar en el futuro (SB, p. 35, ej. 5-6)	<input type="checkbox"/>
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa , descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 30, ej. 5) Conversación sobre un programa de televisión (SB, p. 31, ej. 11) Conversación en la que se pide información sobre distintos sitios (SB, p. 35, ej. 9)	<input type="checkbox"/>
2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Presentación de un póster sobre un periodo histórico (IC)	<input type="checkbox"/>

2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo sobre alimentos (SB, p. 29, ej. 9)	<input type="checkbox"/>
	Vídeo sobre profesiones (SB, p. 32, ej. 5)	
	Vídeo sobre actividades extraescolares (SB, p. 35, ej. 7-8)	
	Vídeo sobre casas (SB, p. 116)	

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Presentación de un póster sobre un periodo histórico (IC)	<input type="checkbox"/>
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 30, ej. 5)	<input type="checkbox"/>
	Conversación sobre un programa de televisión (SB, p. 31, ej. 11)	
	Conversación en la que se pide información sobre distintos sitios (SB, p. 35, ej. 9)	

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Descripción de varias fotografías (SB, p. 28, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
	Lista de profesiones en una revista (SB, p. 32, ej. 2)	
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículo sobre un programa de televisión sobre el pasado (SB, p. 29, ej. 6-8)	<input type="checkbox"/>
	Artículo sobre profesiones extrañas del pasado (SB, p. 33, ej. 6-9)	

	Descripción de la vida en el Reino Unido durante la Segunda Guerra Mundial (SB, p. 36, ej. 1)	
2.3.6. Entiende información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Póster sobre la vida en la Europa medieval (IC)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.4.2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Ficha sobre la vida en el año 2020 (SB, p. 36, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Descripción de la vida en 2020 (SB, p. 36, ej. 4) Póster sobre un periodo histórico (IC)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar	Unit test

información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	(Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 4: Pushing Limits

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 4 trata el cuarto tema de este curso y explica el uso del *Past Simple* en negativa e interrogativa, así como el vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un póster sobre muertes por hacerse un selfi y un artículo sobre un escalador anciano con alzheimer.
- Aprender a utilizar el *Past Simple* en negativa e interrogativa.
- Comprender la información clave de una conversación sobre actividades peligrosas y una entrevista a una nadadora de aguas heladas.
- De forma oral, hablar sobre el pasado.
- Redactar el perfil de una persona.
- Pronunciar correctamente en función de las sílabas y del ritmo y la entonación.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e Historia:
 - Dorothy Dietrich, una escapista que pasará a la historia.
- Lengua y Literatura:
 - El *Past Simple* en negativa e interrogativa.
 - La puntuación en inglés.
- Tecnología:
 - Elaboración de un eje cronológico digital sobre un deporte extremo.
- Educación Física:
 - Deportes de aventura.
 - Deportistas extremos: Jeb Corliss, Lizzy Hawker, Elizabeth Fry y Danny Way.
 - Deportes practicados sobre tabla.
 - El *kitesurf*.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - Elaboración de un eje cronológico sobre un deporte extremo.
- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 4. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
 - *Vocabulary*, SB, págs. 40 y 44; *Language Review*, pág. 49; *Fast Finishers*, pág. 107: uso de vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos.
 - *Listening*, SB, págs. 43 y 47: una conversación sobre actividades peligrosas y una entrevista a una nadadora de aguas heladas.
 - *Speaking*, SB, págs. 43 y 47: conversación y entrevista sobre el pasado.
 - *Reading*, SB, págs. 41 y 45: comprensión escrita de un póster sobre muertes por hacerse un selfi y un artículo sobre un escalador anciano con Alzheimer.
 - *Pronunciation*, SB, págs. 43 y 47; *Pronunciation Appendix*, SB, págs. 136: pronunciación correcta en función de las sílabas y del ritmo y la entonación.
 - *Grammar*, SB, págs. 42 y 46; *Language Review*, pág. 49; *Fast Finishers*, pág. 107; *Optional Grammar Extension*, pág. 140: el *Past Simple* en negativa e interrogativa, y *used to*.
 - *Writing*, SB, pág. 48: redacción del perfil de una persona.
 - *Culture Quiz*, pág. 117: deportes que se practican sobre tabla.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de un eje cronológico sobre un deporte.
- Competencia digital:
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 40, 42, 44, 46, 47, 49 y 117: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
 - *Techno Option*, SB, pág. 127: creación de un eje cronológico digital.
 - *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
 - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
 - + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 4.
- Competencias sociales y cívicas:
 - *Speaking*, SB, págs. 43 y 47: respeto por el turno de palabra.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
 - *Vocabulary*, SB, pág. 40: consejos sobre seguridad.
 - *Reading*, SB, pág. 45: espíritu de superación.
 - *Speaking*, SB, pág. 47: capacidad de entrevistar a una persona sobre su pasado.
 - *Collaborative Project*, IC: creación de un eje cronológico.
- Conciencia y expresiones culturales:
 - *Vocabulary*, SB, pág. 40: distintos tipos de emergencia.
 - *Reading*, SB, pág. 41: muertes por hacerse un selfi.
 - *Grammar*, SB, pág. 42: la escapista Dorothy Dietrich.
 - *Vocabulary*, SB, pág. 44: deportes de aventura.
 - *Grammar*, SB, pág. 46; *Listening*, SB, pág. 47; *Writing*, SB, pág. 48: deportistas extremos: Jeb Corliss, Lizzy Hawker, Elizabeth Fry y Danny Way.
 - *Culture Quiz*, pág. 117: deportes que se practican sobre tabla.
 - *Collaborative Project*, IC: el kitesurf.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 4 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas	CCL CSC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 46, ej. 4) [Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]
	CCL CSC CEC	Conversación sobre actividades peligrosas (SB, p. 43, ej. 5-7) Diálogo sobre el pasado

<p>habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distintos tipos de emergencia. - Muertes por hacerse un selfi. - La escapista Dorothy Dietrich. - Deportes de aventura. - Deportistas extremos: Jeb Corliss, Lizzy Hawker, Elizabeth Fry y Danny Way. - Deportes que se practican sobre tabla. - El <i>kitesurf</i>. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y 		<p>(SB, p. 43, ej. 9)</p> <p>Entrevista a una nadadora de aguas heladas (SB, p. 47, ej. 7-10)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL SIEE CSC</p>	<p>Conversación sobre el pasado (SB, p. 43, ej. 10)</p> <p>Entrevista a una persona sobre su pasado (SB, p. 47, ej. 13)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CSC CEC</p>	<p>Presentación de un eje cronológico sobre un deporte (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Vídeo sobre tipos de emergencia (SB, p. 40, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre deportes de aventura (SB, p. 44, ej. 6)</p> <p>Vídeo de una entrevista a una persona sobre su pasado (SB, p. 47, ej. 12)</p> <p>Vídeo sobre deportes practicados sobre tabla (SB, p. 117)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

<p>desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Simple</i> en negativa e interrogativa. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación en función de las sílabas y del ritmo y la entonación.</p>		
--	--	--

Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9		
Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13		

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de producción: Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso	CCL CD SIEE CSC CEC	Presentación de un eje cronológico sobre un deporte (IC) [Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]
	CCL SIEE CSC	Conversación sobre el pasado (SB, p. 43, ej. 10) Entrevista a una persona sobre su pasado (SB, p. 47, ej. 13) [Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]

frecuente.

- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal

culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Distintos tipos de emergencia.

- Muertes por hacerse un selfi.

- La escapista Dorothy Dietrich.

- Deportes de aventura.

- Deportistas extremos: Jeb Corliss, Lizzy Hawker, Elizabeth Fry y Danny Way.

- Deportes que se practican sobre tabla.

- El *kitesurf*.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de

<p>relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Simple</i> en negativa 		
---	--	--

<p>e interrogativa.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación en función de las sílabas y del ritmo y la entonación.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Consejos sobre seguridad en el hogar (SB, p. 40, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL	<p>Entradas en un foro de deportes de aventura (SB, p. 44, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Póster sobre muertes por hacerse un selfi (SB, p. 41, ej. 6-9)</p> <p>Artículo sobre un escalador anciano con alzhéimer (SB, p. 45, ej. 7-10)</p> <p>Perfil del deportista Danny Way (SB, p. 48, ej. 1)</p>

<p>contenidos de otras materias del currículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distintos tipos de emergencia. - Muertes por hacerse un selfi. - La escapista Dorothy Dietrich. - Deportes de aventura. - Deportistas extremos: Jeb Corliss, Lizzy Hawker, Elizabeth Fry y Danny Way. - Deportes que se practican sobre tabla. - El <i>kitesurf</i>. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de 		[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]
	<p>CCL CEC</p>	<p>Eje cronológico sobre el kitesurf (IC)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>

<p>acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Simple</i> en negativa e interrogativa. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Puntuación.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p>		
--	--	--

<p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión</p>	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre una persona (SB, p. 48, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Perfil de una persona (SB, p. 48, ej. 4)</p> <p>Eje cronológico sobre un deporte (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Distintos tipos de emergencia.
- Muertes por hacerse un selfi.
- La escapista Dorothy

<p>Dietrich.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deportes de aventura. - Deportistas extremos: Jeb Corliss, Lizzy Hawker, Elizabeth Fry y Danny Way. - Deportes que se practican sobre tabla. - El <i>kitesurf</i>. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Simple</i> en negativa e interrogativa. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con las emergencias y los verbos.</p>		
---	--	--

<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Puntuación.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>		
--	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
---	----------------

Student's Book Grammar (p. 42, Ex. 1-4) Grammar (pp. 46-47, Ex. 1-6) Optional Grammar Extension: Used to (p. 130, Ex. 1-5) Grammar Lab (pp. 168-169, Ex. 1-8) [Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	Student's Book Vocabulary (p. 40, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 44, Ex. 1-6) Vocabulary Lab (pp. 146-147, Ex. 1-8) [Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]
---	---

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto <i>Teamwork Andalusia 2</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p>ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Atención a la diversidad:</p> <p>Teacher's Manual Teacher's All-In-One Pack Interactive Whiteboard Materials</p>

Interactive Classroom
 Learning Management System (LMS)
 Test Factory and Other Editable Resources
 Burlington ESO Grammar Factory
 Burlington ESO Culture Bank
 Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack
 Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 46, ej. 4)	<input type="checkbox"/>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su	Conversación sobre actividades peligrosas (SB, p. 43, ej. 5-7)	<input type="checkbox"/>

presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Diálogo sobre el pasado (SB, p. 43, ej. 9) Entrevista a una nadadora de aguas heladas (SB, p. 47, ej. 7-10)	
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa , descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación sobre el pasado (SB, p. 43, ej. 10) Entrevista a una persona sobre su pasado (SB, p. 47, ej. 13)	<input type="checkbox"/>
2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Presentación de un eje cronológico sobre un deporte (IC)	<input type="checkbox"/>
2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo sobre tipos de emergencia (SB, p. 40, ej. 5) Vídeo sobre deportes de aventura (SB, p. 44, ej. 6) Vídeo de una entrevista a una persona sobre su pasado (SB, p. 47, ej. 12) Vídeo sobre deportes practicados sobre tabla (SB, p. 117)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Presentación de un eje cronológico sobre un deporte (IC)	<input type="checkbox"/>
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación sobre el pasado (SB, p. 43, ej. 10) Entrevista a una persona sobre su pasado (SB, p. 47, ej. 13)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen,	A lo largo de la unidad,	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------

instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	entender los enunciados de los ejercicios Consejos sobre seguridad en el hogar (SB, p. 40, ej. 2)	
2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Entradas en un foro de deportes de aventura (SB, p. 44, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Póster sobre muertes por hacerse un selfi (SB, p. 41, ej. 6-9) Artículo sobre un escalador anciano con alzhéimer (SB, p. 45, ej. 7-10) Perfil del deportista Danny Way (SB, p. 48, ej. 1)	<input type="checkbox"/>
2.3.6. Entiende información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Eje cronológico sobre el kitesurf (IC)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre una persona (SB, p. 48, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Perfil de una persona (SB, p. 48, ej. 4) Eje cronológico sobre un deporte (IC)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
--	--

2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro
para los criterios de evaluación:**

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la

intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 5: Great Stories

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 5 trata el quinto tema de este curso y explica el uso del *Past Continuous*, así como el vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y *phrasal verbs*. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y *phrasal verbs*.
- Leer de forma comprensiva y autónoma dos historias relacionadas con la naturaleza y una tira de cómic sobre los vikingos.
- Aprender a utilizar el *Past Continuous*.
- Comprender la información clave de una entrevista sobre desastres naturales y una conversación sobre la historia del cómic.
- De forma oral, comparar imágenes y hablar del pasado.
- Escribir una historia.
- Pronunciar correctamente los sonidos /k/ y /s/.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e historia:
 - Las siete maravillas del mundo natural.
 - Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold.
 - La historia de los vikingos Bjorn Ironside y Halstein.
 - Historia de los cómics.
 - *The Story of the Kelly Gang*, primer largometraje de la historia.
- Biología y Geología:

- La manzanilla de la muerte.
- Desastres naturales.
- Lengua y Literatura:
 - El *Past Continuous*.
 - El *Present Perfect Simple*.
 - Cómics y superhéroes.
 - Los conectores de secuencia *first, then, next, after that* y *finally*.
 - Distintos personajes literarios.
- Tecnología:
 - Elaboración de un quiz digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - *The Story of the Kelly Gang*, primer largometraje de la historia.
 - Estudios cinematográficos.
 - Elaboración de un quiz.
- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 5. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
 - *Vocabulary*, SB, págs. 50 y 54; *Language Review*, pág. 59; *Fast Finishers*, pág. 108: uso de vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y *phrasal verbs*.
 - *Listening*, SB, págs. 53 y 57: una entrevista sobre desastres naturales y una conversación sobre la historia del cómic.
 - *Speaking*, SB, págs. 53 y 57: comparar imágenes y hablar del pasado.
 - *Reading*, SB, págs. 51 y 55: comprensión escrita de dos historias relacionadas con la naturaleza y una tira de cómic sobre los vikingos.
 - *Pronunciation*, SB, pág. 50; *Pronunciation Appendix*, SB, págs. 136:

pronunciación correcta de los sonidos /k/ y /s/.

- *Grammar*, SB, págs. 52 y 56; *Language Review*, pág. 59; *Fast Finishers*, pág. 108; *Optional Grammar Extension: Present Perfect Simple*, pág. 141: el *Past Continuous* y el *Present Perfect Simple*.

- *Writing*, SB, pág. 58: escribir una historia.

- *Culture Quiz*, pág. 118: cine y estudios cinematográficos.

- *Collaborative Project*, IC: realización de un quiz.

- Competencia digital:

- *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 50, 52, 53, 54, 56, 57, 59 y 118: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Techno Option*, SB, pág. 128: creación de un quiz digital.

- *Digital Teacher's Resources*:

+ *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 5.

- Competencias sociales y cívicas:

- *Speaking*, SB, págs. 53 y 57: respeto por el turno de palabra.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Grammar*, SB, pág. 52: capacidad de buscar soluciones a cualquier tipo de problema.

- *Speaking*, SB, pág. 53: capacidad para comparar imágenes.

- *Speaking*, SB, pág. 57: capacidad para hablar de momentos pasados.

- *Writing*, SB, pág. 58: capacidad para escribir una historia.

- *Collaborative Project*, IC: creación de un quiz.

- Conciencia y expresiones culturales:

- *Vocabulary*, SB, pág. 50: las siete maravillas del mundo natural.

- *Reading*, SB, pág. 51: el peligro de la manzanilla de la muerte.

- *Listening*, SB, pág. 53: desastres naturales.

- *Vocabulary*, SB, pág. 54: historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold.

- *Reading*, SB, pág. 55: la historia de los vikingos Bjorn Ironside y Halstein.

- *Listening*, SB, pág. 57: historia de los cómics; superhéroes.

- *Culture Quiz*, pág. 118: estudios cinematográficos y el primer largometraje de la historia.

- *Collaborative Project*, IC: información sobre distintos personajes literarios.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y Competencias clave

En la unidad 5 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la	CCL CSC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 52, ej. 5) Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 56, ej. 4) [Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]
	CCL CSC CEC	Entrevista sobre desastres naturales (SB, p. 53, ej. 6-7) Conversación sobre la historia de los cómics (SB, p. 57, ej. 7-8) [Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]
	CCL CSC	Conversación en la que se utiliza el vocabulario aprendido (SB, p. 50, ej. 4) Conversación en la que se comparan imágenes (SB, p. 53, ej. 10) Conversación en la que se describe el pasado (SB, p. 57, ej. 11)

<p>comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: - Las siete maravillas del mundo natural. - El peligro de la manzanilla de la muerte. - Desastres naturales. - Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold. - La historia de los vikingos Bjorn Ironside y Halstein. - Historia de los cómics; superhéroes. - Estudios cinematográficos y el primer largometraje de la historia. - Información sobre distintos personajes literarios.</p> <p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p> <p>Vídeo sobre las siete maravillas del mundo natural (SB, p. 50, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre un proyecto escolar (SB, p. 53, ej. 8-9)</p> <p>Vídeo sobre superhéroes (SB, p. 57, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre estudios cinematográficos (SB, p. 118)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
--	------------------------------	--

<p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <p>- El <i>Past Continuous</i>.</p> <p>Léxico:</p> <p>Vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y <i>phrasal verbs</i>.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:</p> <p>Pronunciación de los sonidos /k/ y /s/.</p> <p>Criterios de evaluación:</p> <p>2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia:</p> <p>1, 10, 11, 13</p>	
--	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de	CCL	Conversación en la que se

<p>producción: Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente. - Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos. Estrategias de compensación: Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje</p>	<p>CSC SIEE</p>	<p>utiliza el vocabulario aprendido (SB, p. 50, ej. 4) Conversación en la que se comparan imágenes (SB, p. 53, ej. 10) Conversación en la que se describe el pasado (SB, p. 57, ej. 11) [Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>
---	---------------------	--

corporal
culturalmente pertinente
(gestos, expresiones
faciales, posturas, contacto
visual o corporal,
proxémica), de sonidos
extralingüísticos y
cualidades prosódicas
convencionales.

**Aspectos socioculturales
y sociolingüísticos:**

- Las siete maravillas del mundo natural.
- El peligro de la manzanilla de la muerte.
- Desastres naturales.
- Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold.
- La historia de los vikingos Bjorn Ironside y Halstein.
- Historia de los cómics; superhéroes.
- Estudios cinematográficos y el primer largometraje de la historia.
- Información sobre distintos personajes literarios.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos

<p>futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Continuous</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y <i>phrasal verbs</i>.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /k/ y /s/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia:</p>		
---	--	--

2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL	<p>Anuncio sobre un concurso de escritura sobre naturaleza (SB, p. 50, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL	<p>Historias relacionadas con la naturaleza (SB, p. 51, ej. 6-9)</p> <p>Historia de una tarta de cumpleaños (SB, p. 58, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold (SB, p. 54, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Cómic sobre los vikingos (SB, p. 55, ej. 6-9)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las siete maravillas del mundo natural. - El peligro de la manzanilla de la muerte. - Desastres naturales. - Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold. - La historia de los vikingos Bjorn Ironside y Halstein. - Historia de los cómics; superhéroes. - Estudios cinematográficos y el primer largometraje de la historia. - Información sobre distintos personajes literarios. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, 		
---	--	--

<p>la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Continuous</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y <i>phrasal verbs</i>.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Conectores de secuencia.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre una historia real o imaginaria (SB, p. 58, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

<p>comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o 	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Creación de un trivia (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL SIEE CEC</p>	<p>Historia real o imaginaria (SB, p. 58, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

<p>el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las siete maravillas del mundo natural. - El peligro de la manzanilla de la muerte. - Desastres naturales. - Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold. - La historia de los vikingos Bjorn Ironside y Halstein. - Historia de los cómics; superhéroes. - Estudios cinematográficos y el primer largometraje de la historia. - Información sobre distintos personajes literarios. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones 		
--	--	--

<p>presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El <i>Past Continuous</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la naturaleza y verbos y <i>phrasal verbs</i>.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Conectores de secuencia.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student's Book Grammar (p. 52, Ex. 1-5) Grammar (p. 56, Ex. 1-6) Optional Grammar Extension: Present Perfect Simple (p. 131, Ex. 1-5) Grammar Lab (pp. 170-171, Ex. 1-9)</p>	<p>Student's Book Vocabulary (p. 50, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 54, Ex. 1-5) Vocabulary Lab (pp. 148-149, Ex. 1-7)</p>
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

Principales recursos en esta unidad:

Libro de texto *Teamwork Andalusia 2*; Teacher's All-in-One Pack

TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios.
Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

ESO Student's Zone:

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.
Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

Modos de pensamiento:

Indicados en la programación de aula.

Escenarios posibles:

Indicados en la programación de aula.

Atención a la diversidad:

Teacher's Manual

Teacher's All-In-One Pack

Interactive Whiteboard Materials

Interactive Classroom

Learning Management System (LMS)

Test Factory and Other Editable Resources

Burlington ESO Grammar Factory

Burlington ESO Culture Bank

Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack

Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 52, ej. 5) Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 56, ej. 4)	<input type="checkbox"/>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Entrevista sobre desastres naturales (SB, p. 53, ej. 6-7) Conversación sobre la historia de los cómics (SB, p. 57, ej. 7-8)	<input type="checkbox"/>
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en	Conversación en la que se	<input type="checkbox"/>

<p>la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p>utiliza el vocabulario aprendido (SB, p. 50, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que se comparan imágenes (SB, p. 53, ej. 10)</p> <p>Conversación en la que se describe el pasado (SB, p. 57, ej. 11)</p>	
<p>2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>	<p>Vídeo sobre las siete maravillas del mundo natural (SB, p. 50, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre un proyecto escolar (SB, p. 53, ej. 8-9)</p> <p>Vídeo sobre superhéroes (SB, p. 57, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre estudios cinematográficos (SB, p. 118)</p>	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>	<p>Conversación en la que se utiliza el vocabulario aprendido (SB, p. 50, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que se comparan imágenes (SB, p. 53, ej. 10)</p> <p>Conversación en la que se describe el pasado (SB, p. 57, ej. 11)</p>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<p>2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p>	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.</p>	<p>Anuncio sobre un concurso de escritura sobre naturaleza (SB, p. 50, ej. 2)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran</p>	<p>Historias relacionadas con la naturaleza (SB, p. 51, ej.</p>	<input type="checkbox"/>

acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	6-9) Historia de una tarta de cumpleaños (SB, p. 58, ej. 1)	
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Historias extrañas sobre Napoleón y el pirata Benjamin Horningold (SB, p. 54, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.3.7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Cómic sobre los vikingos (SB, p. 55, ej. 6-9)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre una historia real o imaginaria (SB, p. 58, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	Creación de un trivia (IC)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Historia real o imaginaria (SB, p. 58, ej. 4)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 6: Women in Society

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 6 trata el sexto tema de este curso y explica el uso de los modales *can, could, must* y *should*. Asimismo, enseña el vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre la tribu Khasi y la crítica del libro *A Spy in the House*.
- Aprender a utilizar los modales *can, could, must* y *should*.
- Comprender la información clave de una conversación sobre tarjetas de regalo y de otra sobre los libros de Modesty Blaise.
- De forma oral, comparar habilidades y hablar de un libro.
- Escribir una crítica de un programa de televisión.
- Pronunciar correctamente la entonación de las *tag questions*.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e historia:
 - La tribu Khasi.
 - Ciudades, gastronomía y moda de la India.
- Lengua y Literatura:
 - Los modales *can, could, must* y *should*.
 - Los libros *A Spy in the House*, *Millicent Min*, *Girl Genius* y *The Name of the Star (Shades of London, #1)*.
 - El proceso creativo de Modesty Blaise.
 - Las *tag questions* como medio para comprobar información.
 - La organización de los párrafos de un texto: introducción, desarrollo y conclusión.
 - Sherlock Holmes y Sir Arthur Conan Doyle.
- Tecnología:
 - Elaboración de una lista de libros digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - Elaboración de una lista de libros.
- Valores Éticos:
 - La mujer en distintas culturas.

- Repercusiones negativas de la delincuencia.
- Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 6. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- **Comunicación lingüística:**
 - *Vocabulary*, SB, págs. 60 y 64; *Language Review*, pág. 69; *Review 2*, pág. 70; *Fast Finishers*, pág. 109: uso de vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos.
 - *Listening*, SB, págs. 63 y 67: una conversación sobre tarjetas de regalo y otra sobre los libros de Modesy Blaise.
 - *Speaking*, SB, págs. 63 y 67: comparar habilidades y hablar de un libro.
 - *Reading*, SB, págs. 61 y 65: comprensión escrita de un artículo sobre la tribu Khasi y la crítica del libro *A Spy in the House*.
 - *Pronunciation*, SB, pág. 67; *Pronunciation Appendix*, SB, pág. 137: entonación de las *tag questions*.
 - *Grammar*, SB, págs. 62 y 66; *Language Review*, pág. 59; *Review 2*, pág. 71; *Fast Finishers*, pág. 109: los modales *can*, *could*, *must* y *should*.
 - *Writing*, SB, pág. 68: redacción de una crítica de un programa de televisión.
 - *Culture Quiz*, pág. 119: Sherlock Holmes.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de una lista de libros.
- **Competencia digital:**
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 60, 61, 62, 64, 66, 67, 69 y 119: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
 - *Techno Option*, SB, pág. 129: creación de una lista de libros digital.
 - *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
 - + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del

mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 6.

- Competencias sociales y cívicas:
 - *Speaking*, SB, págs. 63 y 67: respeto por el turno de palabra.
 - *Vocabulary*, SB, pág. 64: repercusiones negativas de la delincuencia.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
 - *Speaking*, SB, pág. 63: capacidad para comparar habilidades.
 - *Speaking*, SB, pág. 67: capacidad para hablar de un libro.
 - *Writing*, SB, pág. 68: capacidad para hacer una crítica de un programa de televisión.
 - *Collaborative Project*, IC: creación de una lista de libros.

- Conciencia y expresiones culturales:
 - *Vocabulary*, SB, pág. 60; *Grammar*, SB, pág. 62: la mujer en distintas culturas y periodos históricos.
 - *Reading*, SB, pág. 61: las mujeres de la tribu Khasi; la India.
 - *Reading*, SB, pág. 65: el libro *A Spy in the House*.
 - *Grammar*, SB, pág. 66: el proceso creativo de Modesty Blaise.
 - *Culture Quiz*, SB, pág. 119: Sherlock Holmes y Sir Arthur Conan Doyle, y detectives televisivos.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 6 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las	CCL CSC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 66, ej. 6)

<p>actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</p> <p>- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>- La mujer en distintas culturas y periodos históricos.</p> <p>- Las mujeres de la tribu Khasi; la India.</p> <p>- El libro <i>A Spy in the House</i>.</p> <p>- El proceso creativo de Modesty Blaise.</p> <p>- Sherlock Holmes y Sir Arthur Conan Doyle, y detectives televisivos.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de</p>		[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]
	CCL CSC CEC	<p>Conversación sobre tarjetas de regalo (SB, p. 63, ej. 6-8)</p> <p>Conversación sobre un libro de Modesty Blaise (SB, p. 67, ej. 7-8)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CSC SIEE CEC	<p>Conversación sobre habilidades (SB, p. 63, ej. 10)</p> <p>Conversación sobre un libro (SB, p. 67, ej. 11)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CD CSC SIEE CEC	<p>Presentación de una lista de libros (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CSC CEC	<p>Vídeo sobre la India (SB, p. 61, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre la repercusión de la delincuencia (SB, p. 64, ej. 6)</p> <p>Vídeo sobre un libro (SB, p. 67, ej. 10)</p> <p>Vídeo sobre Sherlock Holmes (SB, p. 119)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- Los modales *can, could, must* y *should*.

Léxico:

Vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos.

Patrones fonológicos: patrones sonoros,

<p>acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de la entonación de las <i>tag questions</i>.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>	
---	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto,</p>	<p>CCL CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de una lista de libros (IC)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>
	<p>CCL CSC SIEE CEC</p>	<p>Conversación sobre habilidades (SB, p. 63, ej. 10)</p> <p>Conversación sobre un libro (SB, p. 67, ej. 11) [Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

utilizando frases y expresiones de uso frecuente.

- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- La mujer en distintas culturas y periodos históricos.

- Las mujeres de la tribu Khasi; la India.

- El libro *A Spy in the House*.

- El proceso creativo de Modesty Blaise.

- Sherlock Holmes y Sir Arthur Conan Doyle, y detectives televisivos.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de

<p>relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los modales <i>can, could,</i> 		
--	--	--

<p><i>must y should.</i></p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de la entonación de las <i>tag questions</i>.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras 	CCL	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios [Criterios 2.3.1, 2.3.2]
	CCL CEC	Sinopsis de los libros Millicent Min, Girl Genius y The Name of the Star (Shades of London, #1) (IC) [Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]
	CCL	Comentarios sobre historias policiacas (SB, p. 64, ej. 2) [Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]
	CCL CEC	Artículo sobre la tribu Khasi de la India (SB, p. 61, ej. 5-8) Crítica del libro A Spy in the House (SB, p. 65, ej. 7-10) Crítica del programa de

<p>materias del currículo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La mujer en distintas culturas y periodos históricos. - Las mujeres de la tribu Khasi; la India. - El libro <i>A Spy in the House</i>. - El proceso creativo de Modesty Blaise. - Sherlock Holmes y Sir Arthur Conan Doyle, y detectives televisivos. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, 	<p>CCL CEC</p>	<p>televisión Nancy Drew (SB, p. 68 ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p> <p>Trabajo escolar sobre el papel de la mujer en distintas culturas (SB, p. 60, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
---	--------------------	---

<p>situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los modales <i>can, could, must y should</i>. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Organización del texto.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La mujer en distintas culturas y periodos históricos. 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre un libro (SB, p. 67, ej. 11)</p> <p>Ficha sobre un programa de televisión (SB, p. 68, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Crítica de un programa de televisión (SB, p. 68, ej. 4)</p> <p>Sinopsis de libros para adolescentes (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

- Las mujeres de la tribu Khasi; la India.
- El libro *A Spy in the House*.
- El proceso creativo de Modesty Blaise.
- Sherlock Holmes y Sir Arthur Conan Doyle, y detectives televisivos.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo.
- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.
- Expresión de hábitos.
- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- Los modales *can, could, must* y *should*.

Léxico:

Vocabulario relacionado con los acontecimientos de la vida y los delitos.

<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Organización del texto.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14</p>	
--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
<p>Student's Book Grammar (p. 62, Ex. 1-5) Grammar (p. 66, Ex. 1-6) Review (p. 71, Ex. 1-6) Grammar Lab (pp. 172-173, Ex. 1-9)</p>	<p>Student's Book Vocabulary (p. 60, Ex. 1-4) Vocabulary (p. 64, Ex. 1-6) Review (p. 70, Ex. 1-6) Vocabulary Lab (pp. 150-151, Ex. 1-8)</p>
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto <i>Teamwork Andalusia 2</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p>ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>

<p>Modos de pensamiento:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Atención a la diversidad:</p> <p>Teacher's Manual Teacher's All-In-One Pack Interactive Whiteboard Materials Interactive Classroom Learning Management System (LMS) Test Factory and Other Editable Resources Burlington ESO Grammar Factory Burlington ESO Culture Bank Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack Material fotocopiable del Teacher's Manual</p>

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 66, ej. 6)	<input type="checkbox"/>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Conversación sobre tarjetas de regalo (SB, p. 63, ej. 6-8) Conversación sobre un libro de Modesty Blaise (SB, p. 67, ej. 7-8)	<input type="checkbox"/>
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa , descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación sobre habilidades (SB, p. 63, ej. 10) Conversación sobre un libro (SB, p. 67, ej. 11)	<input type="checkbox"/>
2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Presentación de una lista de libros (IC)	<input type="checkbox"/>
2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo sobre la India (SB, p. 61, ej. 9) Vídeo sobre la repercusión de la delincuencia (SB, p. 64, ej. 6) Vídeo sobre un libro (SB, p. 67, ej. 10) Vídeo sobre Sherlock Holmes (SB, p. 119)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Presentación de una lista de libros (IC)	<input type="checkbox"/>
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que	Conversación sobre habilidades (SB, p. 63, ej. 10)	<input type="checkbox"/>

establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación sobre un libro (SB, p. 67, ej. 11)	
--	---	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Sinopsis de los libros Millicent Min, Girl Genius y The Name of the Star (Shades of London, #1) (IC)	<input type="checkbox"/>
2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Comentarios sobre historias policiacas (SB, p. 64, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículo sobre la tribu Khasi de la India (SB, p. 61, ej. 5-8) Crítica del libro A Spy in the House (SB, p. 65, ej. 7-10) Crítica del programa de televisión Nancy Drew (SB, p. 68 ej. 1)	<input type="checkbox"/>
2.3.6. Entiende información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Trabajo escolar sobre el papel de la mujer en distintas culturas (SB, p. 60, ej. 2)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre un libro (SB, p. 67, ej. 11) Ficha sobre un programa de televisión (SB, p. 68, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas	Crítica de un programa de televisión (SB, p. 68, ej. 4)	<input type="checkbox"/>

acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Sinopsis de libros para adolescentes (IC)	
--	---	--

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)

2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro
para los criterios de evaluación:**

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 7: This Is Us

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 7 trata el séptimo tema de este curso y explica el uso de la forma comparativa de los adjetivos y los pronombres posesivos. Asimismo, enseña el vocabulario relacionado con los adjetivos. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con los adjetivos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un correo electrónico sobre dobles históricos y un artículo sobre un test de personalidad y el futuro.
- Aprender a utilizar la forma comparativa de los adjetivos y los pronombres posesivos.
- Comprender la información clave de un quiz de historia y de una conversación sobre personas y sus mascotas.
- De forma oral, comparar personas y hacer una encuesta.
- Escribir un perfil familiar.
- Pronunciar correctamente los sonidos /ð/, /t/ y /d/.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e historia:
 - Grandes líderes históricos.
 - Personajes históricos relevantes.
 - Grandes momentos olímpicos.
 - Deportes y su año de inclusión en las Olimpiadas.
- Lengua y Literatura:
 - El comparativo de los adjetivos.
 - Los pronombres posesivos.
 - El superlativo de los adjetivos.
 - Las estructuras (not) as ... as, too ... y (not) enough.
 - Los pronombres objeto.
 - La encuesta.
 - El orden de la frase en inglés.
 - Descripción de perfiles familiares.
- Tecnología:
 - Elaboración de un póster digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - Elaboración de un póster digital.

- Valores Éticos:
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 7. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
 - *Vocabulary*, SB, págs. 72 y 76; *Language Review*, pág. 81; *Fast Finishers*, pág. 110: uso de vocabulario relacionado con los adjetivos.
 - *Listening*, SB, págs. 75 y 79: un quiz de historia y una conversación sobre personas y sus mascotas.
 - *Speaking*, SB, págs. 75 y 79: comparar personas y hacer una encuesta.
 - *Reading*, SB, págs. 73 y 77: comprensión escrita de un correo electrónico sobre dobles históricos y un artículo sobre un test de personalidad y el futuro.
 - *Pronunciation*, SB, pág. 75; *Pronunciation Appendix*, SB, pág. 137: pronunciación correcta de los sonidos /ð/, /t/ y /d/.
 - *Grammar*, SB, págs. 74 y 78; *Language Review*, pág. 81; *Fast Finishers*, pág. 110; *Optional Grammar Extension: Superlative Adjectives*, pág. 142; *Optional Grammar Extension: (not) as ... as, too ..., (not) enough*, pág. 143: la forma comparativa de los adjetivos, los pronombres posesivos, la forma superlativa de los adjetivos, las estructuras *(not) as ... as, too ...* y *(not) enough*, y los pronombres objeto.
 - *Writing*, SB, pág. 80: redacción de un perfil familiar.
 - *Culture Quiz*, pág. 120: grandes momentos olímpicos.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de un póster sobre signos del zodiaco.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
 - *Grammar*, SB, pág. 74: posible relación entre el color de los ojos y la personalidad.
 - *Reading*, SB, pág. 77: elementos que influyen en la personalidad.
- Competencia digital:
 - *Interactive Student, Interactive Classroom, WordApp*, SB, págs. 72, 73, 74, 76, 77, 78, 79, 81 y 120: uso de material digital para promocionar el aprendizaje

independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Techno Option*, SB, pág. 79: vídeo de entrevistas para una encuesta.
- *Techno Option*, SB, pág. 130: creación de un póster digital sobre signos del zodiaco.

- *Digital Teacher's Resources*:

+ *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 7.

• Competencias sociales y cívicas:

- *Speaking*, SB, págs. 75 y 79: respeto por el turno de palabra.

• Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Speaking*, pág. 75: capacidad para describir y comparar personas.

- *Speaking*, pág. 79: capacidad de hacer una encuesta.

- *Writing*, pág. 80: capacidad para describir un perfil familiar.

- *Collaborative Project*, IC: creación de un póster sobre signos del zodiaco.

• Conciencia y expresiones culturales:

- *Reading*, SB, pág. 73: grandes líderes históricos.

- *Listening*, SB, pág. 75: personajes históricos relevantes.

- *Cultural Quiz*, SB, pág. 120: grandes momentos olímpicos y distintos deportes y su año de inclusión en las Olimpiadas.

- *Collaborative Project*, IC: signos del zodiaco.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 7 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de	CCL	Instrucciones en el aula

<p>comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grandes líderes históricos. - Personajes históricos relevantes. - Grandes momentos olímpicos y distintos deportes y su año de inclusión en las Olimpiadas. 	CSC	<p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 78, ej. 2)</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 79, ej. 10)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CSC CEC	<p>Quiz sobre historia (SB, p. 75, ej. 5-6)</p> <p>Conversación sobre personas y sus mascotas (SB, p. 79, ej. 6-8)</p> <p>Entrevista sobre la boda del príncipe Harry y Meghan Markle (SB, p. 77, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CMCT CSC SIEE	<p>Comparación de personas famosas (SB, p. 75, ej. 8)</p> <p>Encuesta a compañeros/as de clase (SB, p. 79, ej. 11)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CD CSC SIEE CEC	<p>Presentación de un horóscopo (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	CCL CSC CEC	<p>Vídeo sobre grandes líderes históricos (SB, p. 73, ej. 10)</p> <p>Vídeo sobre los elementos que influyen en la personalidad (SB, p. 77, ej. 8)</p> <p>Vídeo sobre grandes momentos olímpicos (SB, p. 120)</p>

<p>- Signos del zodiaco.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La forma comparativa de los adjetivos. - Los pronombres posesivos. 		<p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
---	--	--

<p>Léxico: Vocabulario relacionado con los adjetivos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /ð/, /t/ y /d/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>	
---	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de 	<p>CCL CD CSC SIEE CEC</p>	<p>Presentación de un horóscopo (IC)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>
	<p>CCL CMCCT CSC SIEE</p>	<p>Comparación de personas famosas (SB, p. 75, ej. 8)</p> <p>Encuesta a compañeros/as de clase (SB, p. 79, ej. 11)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.

- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- Grandes líderes históricos.

- Personajes históricos relevantes.

- Grandes momentos olímpicos y distintos deportes y su año de inclusión en las Olimpiadas.

- Signos del zodiaco.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y

<p>despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La forma comparativa de los adjetivos. - Los pronombres 		
--	--	--

<p>posesivos.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los adjetivos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /ð/, /t/ y /d/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
---	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2]</p>
	CCL CEC	<p>Descripción de una aplicación (SB, p. 72, ej. 2)</p> <p>Signos del zodiaco (IC)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Correo electrónico sobre dobles históricos (SB, p. 73, ej. 6-9)</p> <p>Comentarios en una red social (SB, p. 76, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL CEC	<p>Artículo sobre un test de personalidad y el futuro (SB, p. 77, ej. 5-7)</p> <p>Perfil de una familia (SB, p.</p>

<p>de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grandes líderes históricos. - Personajes históricos relevantes. - Grandes momentos olímpicos y distintos deportes y su año de inclusión en las Olimpiadas. - Signos del zodiaco. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, 		<p>80, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
---	--	--

indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.

- Expresión de hábitos.
- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios.
- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- La forma comparativa de los adjetivos.
- Los pronombres posesivos.

Léxico:

Vocabulario relacionado con los adjetivos.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

El orden de las palabras.

Criterios de evaluación:

2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9

Objetivos de la materia:

3, 4, 10, 11, 14

Bloque 4. Producción de textos escritos

Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grandes líderes históricos. - Personajes históricos relevantes. - Grandes momentos olímpicos y distintos deportes y su año de 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre una familia (SB, p. 80, ej. 3)</p> <p>Ficha sobre signos del zodiaco (SB, p. 130, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL SIEE</p>	<p>Comentario sobre la película First Contact: Lost Tribe of the Amazon (SB, p. 76, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Perfil sobre una familia (SB, p. 80, ej. 4)</p> <p>Horóscopo (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

<p>inclusión en las Olimpiadas. - Signos del zodiaco.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La forma comparativa de los adjetivos. - Los pronombres posesivos. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los adjetivos.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: El orden de las palabras.</p>		
---	--	--

Criterios de evaluación: 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9		
Objetivos de la materia: 5, 7, 9, 10, 11, 13, 14		

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (p. 74, Ex. 1-4) Grammar (p. 78, Ex. 1-5) Optional Grammar Extension: Superlative Adjectives (p. 132, Ex. 1-4) Optional Grammar Extension: not as ... as, too ..., (not) enough (p. 133, Ex. 1-5) Optional Grammar Extension: Object Pronouns (p. 134, Ex. 1-5) Grammar Lab (pp. 174-175, Ex. 1-9)	Student's Book Vocabulary (p. 72, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 76, Ex. 1-4) Vocabulary Lab (pp. 152-153, Ex. 1-9)
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

Principales recursos en esta unidad:
Libro de texto <i>Teamwork Andalusia 2</i> ; Teacher's All-in-One Pack
TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):
Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i> , así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List. ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.

<p>Modos de pensamiento:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Atención a la diversidad:</p> <p>Teacher's Manual Teacher's All-In-One Pack Interactive Whiteboard Materials Interactive Classroom Learning Management System (LMS) Test Factory and Other Editable Resources Burlington ESO Grammar Factory Burlington ESO Culture Bank Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack Material fotocopiable del Teacher's Manual</p>

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 78, ej. 2) Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 79, ej. 10)	<input type="checkbox"/>
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Quiz sobre historia (SB, p. 75, ej. 5-6) Conversación sobre personas y sus mascotas (SB, p. 79, ej. 6-8) Entrevista sobre la boda del príncipe Harry y Meghan Markle (SB, p. 77, ej. 4)	<input type="checkbox"/>
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa , descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Comparación de personas famosas (SB, p. 75, ej. 8) Encuesta a compañeros/as de clase (SB, p. 79, ej. 11)	<input type="checkbox"/>
2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Presentación de un horóscopo (IC)	<input type="checkbox"/>
2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo sobre grandes líderes históricos (SB, p. 73, ej. 10) Vídeo sobre los elementos que influyen en la personalidad (SB, p. 77, ej. 8) Vídeo sobre grandes momentos olímpicos (SB, p. 120)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con	Presentación de un horóscopo (IC)	<input type="checkbox"/>

sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.		
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Comparación de personas famosas (SB, p. 75, ej. 8) Encuesta a compañeros/as de clase (SB, p. 79, ej. 11)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Descripción de una aplicación (SB, p. 72, ej. 2) Signos del zodiaco (IC)	<input type="checkbox"/>
2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Correo electrónico sobre dobles históricos (SB, p. 73, ej. 6-9) Comentarios en una red social (SB, p. 76, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículo sobre un test de personalidad y el futuro (SB, p. 77, ej. 5-7) Perfil de una familia (SB, p. 80, ej. 1)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre una familia (SB, p. 80, ej. 3) Ficha sobre signos del zodiaco (SB, p. 130, ej. 1)	<input type="checkbox"/>
2.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	Comentario sobre la película <i>First Contact: Lost Tribe of the Amazon</i> (SB, p. 76, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato	Perfil sobre una familia (SB, p.	<input type="checkbox"/>

convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	80, ej. 4) Horóscopo (IC)	
---	------------------------------	--

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al	Unit test (Grammar)

contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 8: A Better World

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 8 trata el octavo tema de este curso y explica el uso de *be going to* y el *Present Continuous* con valor de futuro. Asimismo, enseña el vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente.
- Leer de forma comprensiva y autónoma el perfil del bibliotecario José Alberto Gutiérrez y un artículo sobre el documental *Garbage Dreams*.
- Aprender a utilizar *be going to* y el *Present Continuous* con valor de futuro.
- Comprender la información clave de una lección sobre amabilidad y de una charla sobre el derroche de agua.
- De forma oral, pedir ayuda y describir una ciudad.
- Escribir un correo electrónico formal.
- Pronunciar correctamente los sonidos /w/ y /v/.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e historia:
 - Historia de la moda del siglo XX.
- Biología y Geología:
 - Las hormonas de la felicidad.
- Lengua y Literatura:
 - Be going to.
 - El Present Continuous con valor de futuro.
 - Los pronombres y los adjetivos posesivos.
 - El correo electrónico formal.
- Tecnología:
 - Elaboración de un tablón de anuncios digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - El documental *Garbage Dreams*.
 - El anime.
 - Elaboración de un tablón de anuncios.
- Valores Éticos:
 - La amabilidad.
 - La protección del medioambiente.

- El reciclaje.
- El derroche de agua.
- Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 8. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- Comunicación lingüística:
 - *Vocabulary*, SB, págs. 82 y 86; *Language Review*, pág. 91; *Fast Finishers*, pág. 111: uso de vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente.
 - *Listening*, SB, págs. 85 y 89: una lección sobre amabilidad y una charla sobre el derroche de agua.
 - *Speaking*, SB, págs. 85 y 89: pedir ayuda y describir una ciudad.
 - *Reading*, SB, págs. 83 y 87: comprensión escrita del perfil del bibliotecario José Alberto Gutiérrez y de un artículo sobre el documental *Garbage Dreams*.
 - *Pronunciation*, SB, pág. 85; *Pronunciation Appendix*, SB, pág. 137: pronunciación correcta de los sonidos /w/ y /v/.
 - *Grammar*, SB, págs. 84 y 88; *Language Review*, pág. 91; *Fast Finishers*, pág. 111: *be going to* y el *Present Continuous* con valor de futuro.
 - *Writing*, SB, pág. 90: redacción de un correo electrónico formal.
 - *Culture Quiz*, pág. 121: moda.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de un tablón de anuncios.
- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
 - *Listening*, SB, pág. 85: las hormonas de la felicidad.
- Competencia digital:
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 82, 83, 84, 86, 88, 89, 91 y 121: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
 - *Techno Option*, SB, pág. 131: creación de un tablón de anuncios digital.
 - *Digital Teacher's Resources*:
 - + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma

y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

- + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
- + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 8.

- Competencias sociales y cívicas:

- *Reading*, SB, pág. 83: mejorar la vida de los niños a través de los libros.
- *Vocabulary*, SB, pág. 86: la protección del medioambiente.
- *Reading*, SB, pág. 87: la importancia del reciclaje.
- *Listening*, SB, pág. 89: la importancia de no derrochar agua.
- *Writing*, SB, pág. 90: lenguaje propio del correo electrónico formal.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Reading*, SB, pág. 83: mejorar la vida de los niños a través de los libros.
- *Speaking*, SB, pág. 85: capacidad para pedir ayuda.
- *Speaking*, SB, pág. 89: capacidad para describir una ciudad.
- *Writing*, SB, pág. 90: capacidad de escribir un correo electrónico formal.
- *Collaborative Project*, IC: creación de un tablón de anuncios.

- Conciencia y expresiones culturales:

- *Reading*, SB, pág. 83: la importancia de la lectura.
- *Reading*, SB, pág. 87: el documental *Gargabe Dreams*.
- *Cultural Quiz*, SB, pág. 121: moda y anime.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 8 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de	CCL CSC	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las

<p>mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.</p> <p>- Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales).</p> <p>- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.</p> <p>- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes).</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>- La importancia de la lectura.</p> <p>- El documental <i>Gargabe Dreams</i>.</p> <p>- Moda y anime.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones,</p>		<p>respuestas de un ejercicio (SB, p. 84, ej. 2)</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 85, ej. 9)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Lección sobre la amabilidad (SB, p. 85, ej. 6-7)</p> <p>Charla sobre el derroche de agua (SB, p. 89, ej. 6-7)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC SIEE CEC</p>	<p>Conversación en la que se pide ayuda en distintas situaciones (SB, p. 85, ej. 10)</p> <p>Conversación en la que se describe una ciudad (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CSC</p>	<p>Presentación del tablón de anuncios (IC)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Vídeo sobre la importancia de la lectura (SB, p. 83, ej. 10)</p> <p>Vídeo sobre ideas para ayudar al medioambiente (SB, p. 86, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre Singapur (SB, p. 89, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre modas (SB, p. 121)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.
- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.
- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.
- Expresión de hábitos.
- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.
- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- *Be going to*.
- El *Present Continuous* con valor de futuro.

Léxico:

Vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente.

Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación:

Pronunciación de los

sonidos /w/ y /v/.	
Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9	
Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13	

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de producción: Planificación - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.	CCL CD SIEE CSC	Presentación del tablón de anuncios (IC) [Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]
	CCL CSC SIEE CEC	Conversación en la que se pide ayuda en distintas situaciones (SB, p. 85, ej. 10) Conversación en la que se describe una ciudad (SB, p. 89, ej. 10) [Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]

- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal

culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- La importancia de la lectura.

- El documental *Gargabe Dreams*.

- Moda y anime.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de

<p>personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Be going to</i>. - El <i>Present Continuous</i> con valor de futuro. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente.</p> <p>Patrones fonológicos:</p>		
--	--	--

<p>patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de los sonidos /w/ y /v/.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
---	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Pegatinas con instrucciones (SB, p. 86, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL CEC	<p>Sinopsis del documental Garbage Dreams (SB, p. 87, ej. 6-9)</p> <p>Tablón de anuncios sobre la semana del medioambiente (IC)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL	<p>Comentarios en una red social (SB, p. 82, ej. 2)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
	CCL	<p>Correo electrónico formal sobre un problema medioambiental (SB, p. 90, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>

<p>paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. - Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La importancia de la lectura. - El documental <i>Gargabe Dreams</i>. - Moda y anime. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la 	<p>CCL CEC</p>	<p>Perfil del bibliotecario José Alberto Gutiérrez (SB, p. 83, ej. 6-9)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>
--	--------------------	--

<p>duda y la conjetura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Be going to</i>. - El <i>Present Continuous</i> con valor de futuro. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Referencias.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La importancia de la lectura. - El documental <i>Gargabe Dreams</i>. - Moda y anime. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre una ciudad (SB, p. 89, ej. 10)</p> <p>Ficha sobre un problema real o imaginario (SB, p. 90, ej. 3)</p> <p>Ficha sobre una actividad (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE</p>	<p>Tablón de anuncios con actividades (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Correo electrónico formal sobre un problema real o imaginario (SB, p. 90, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- *Be going to*.

- El *Present Continuous* con valor de futuro.

Léxico:

Vocabulario relacionado con los verbos y el medioambiente.

Patrones gráficos y convenciones ortográficas:

Referencias.

Criterios de evaluación:

2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9

Objetivos de la materia:

5, 7, 9, 10, 11, 13, 14

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (p. 84, Ex. 1-5) Grammar (p. 88, Ex. 1-5) Grammar (pp. 108-109, Ex. 5-7) Review (p. 104, Ex. 1-5) Grammar Lab (pp. 176-177, Ex. 1-8)	Student's Book Vocabulary (p. 82, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 86, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 108, Ex. 1-4) Review (p. 103, Ex. 1-5) Vocabulary Lab (pp. 154-155, Ex. 1-7)
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

Principales recursos en esta unidad:

Libro de texto *Teamwork Andalusia 2*; Teacher's All-in-One Pack

TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):

Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos *online*, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.

Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios.

Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.

ESO Student's Zone:

My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.
Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.

Student's Links: Practise surfing the web in English.

Supplementary titles: Support material for supplementary titles.

Extra Practice: Language activities with self-check answers.

Modos de pensamiento:

Indicados en la programación de aula.

Escenarios posibles:

Indicados en la programación de aula.

Atención a la diversidad:

Teacher's Manual
 Teacher's All-In-One Pack
 Interactive Whiteboard Materials
 Interactive Classroom
 Learning Management System (LMS)
 Test Factory and Other Editable Resources
 Burlington ESO Grammar Factory
 Burlington ESO Culture Bank
 Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack
 Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrumento o elegido)
---	------------------------------	---

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 84, ej. 2)	<input type="checkbox"/>

	Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 85, ej. 9)	
2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Lección sobre la amabilidad (SB, p. 85, ej. 6-7) Charla sobre el derroche de agua (SB, p. 89, ej. 6-7)	<input type="checkbox"/>
2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa , descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación en la que se pide ayuda en distintas situaciones (SB, p. 85, ej. 10) Conversación en la que se describe una ciudad (SB, p. 89, ej. 10)	<input type="checkbox"/>
2.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Presentación del tablón de anuncios (IC)	<input type="checkbox"/>
2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo sobre la importancia de la lectura (SB, p. 83, ej. 10) Vídeo sobre ideas para ayudar al medioambiente (SB, p. 86, ej. 5) Vídeo sobre Singapur (SB, p. 89, ej. 9) Vídeo sobre modas (SB, p. 121)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Presentación del tablón de anuncios (IC)	<input type="checkbox"/>
2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación en la que se pide ayuda en distintas situaciones (SB, p. 85, ej. 10) Conversación en la que se describe una ciudad (SB, p. 89, ej. 10)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios Pegatinas con instrucciones (SB, p. 86, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Sinopsis del documental Garbage Dreams (SB, p. 87, ej. 6-9) Tablón de anuncios sobre la semana del medioambiente (IC)	<input type="checkbox"/>
2.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Comentarios en una red social (SB, p. 82, ej. 2)	<input type="checkbox"/>
2.3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).	Correo electrónico formal sobre un problema medioambiental (SB, p. 90, ej. 1)	<input type="checkbox"/>
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Perfil del bibliotecario José Alberto Gutiérrez (SB, p. 83, ej. 6-9)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre una ciudad (SB, p. 89, ej. 10) Ficha sobre un problema real o imaginario (SB, p. 90, ej. 3) Ficha sobre una actividad (IC)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Tablón de anuncios con actividades (IC)	<input type="checkbox"/>
2.4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la	Correo electrónico formal sobre un problema real o imaginario (SB, p. 90, ej. 4)	<input type="checkbox"/>

información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.		
--	--	--

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)

2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

**Ejemplo de la definición de los niveles de logro
para los criterios de evaluación:**

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>

UNIDAD 9: Into the Future

A) PRESENTACIÓN DE LA UNIDAD

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La unidad 9 trata el noveno tema de este curso y explica el uso de *will* y el primer condicional. Asimismo, enseña el vocabulario relacionado con la tecnología y objetos cotidianos. En particular, se centrará en los siguientes **aspectos lingüísticos**:

- Aprender vocabulario relacionado con la tecnología y objetos cotidianos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una entrevista sobre drones y un artículo sobre pequeñas cosas que cambian el mundo.
- Aprender a utilizar *will* y el primer condicional.
- Comprender la información clave de un debate en clase sobre tecnología para personas con discapacidad y de una presentación sobre plantas de interior.
- De forma oral, pedir información y describir objetos.
- Escribir una predicción sobre el futuro.
- Pronunciar correctamente palabras que empiezan por *s* + consonante y frases compuestas en función de su entonación.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarlo con los contenidos de las siguientes materias de 2º de ESO para poner en práctica **el trabajo interdisciplinar**:

- Geografía e historia:
 - La historia de la televisión.
- Lengua y Literatura:
 - El lenguaje de internet.
 - El futuro con *will*.
 - El primer condicional.
 - Los sinónimos.
- Tecnología:
 - Elaboración de un juego de serpientes y escaleras digital.
- Educación Plástica, Visual y Audiovisual:
 - Elaboración de un juego de serpientes y escaleras.
- Valores Éticos:
 - Gestos que pueden cambiar el mundo.
 - Respeto por el turno de palabra en un diálogo.

B) CONCRECIÓN CURRICULAR

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la unidad 9. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de **perfiles competenciales** para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

- **Comunicación lingüística:**
 - *Vocabulary*, SB, págs. 92 y 96; *Language Review*, pág. 101; *Review 3*, pág. 102; *Fast Finishers*, pág. 112: uso de vocabulario relacionado con la tecnología y objetos cotidianos.
 - *Listening*, SB, págs. 95 y 99: un debate en clase sobre tecnología para personas con discapacidad y una presentación sobre plantas de interior.
 - *Speaking*, SB, págs. 95 y 99: pedir información y describir objetos.
 - *Reading*, SB, págs. 93 y 97: comprensión escrita de una entrevista sobre drones y un artículo sobre pequeñas cosas que cambian el mundo.
 - *Pronunciation*, SB, págs. 92 y 99; *Pronunciation Appendix*, SB, pág. 137: pronunciación correcta de palabras que empiezan por *s* + consonante y frases compuestas en función de su entonación.
 - *Grammar*, SB, págs. 94 y 98; *Language Review*, pág. 101; *Review 3*, pág. 103; *Fast Finishers*, pág. 111: *will* y el primer condicional.
 - *Writing*, SB, pág. 100: redacción de una predicción sobre el futuro.
 - *Culture Quiz*, pág. 122: la historia de la televisión.
 - *Collaborative Project*, IC: realización de un juego de serpientes y escaleras.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:**
 - *Listening*, SB, pág. 95: la tecnología como medio de ayuda para personas con discapacidad.
 - *Listening*, SB, pág. 99: las plantas de interior como posible medio para generar electricidad.

- **Competencia digital:**
 - *Interactive Student*, *Interactive Classroom*, *WordApp*, SB, págs. 92, 94, 95, 96, 98, 101 y 122: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
 - *Techno Option*, SB, pág. 132: creación de un juego de serpientes y escaleras digital.
 - *Digital Teacher's Resources*:

- + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
- + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
- + *Test Factory and Other Editable Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 9.

- Competencias sociales y cívicas:

- *Reading*, SB, pág. 97: gestos que pueden cambiar el mundo.
- *Speaking*, SB, págs. 95 y 99: respeto por el turno de palabra.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- *Reading*, SB, pág. 93: el dron como parte de las profesiones del futuro.
- *Listening*, SB, pág. 95: la tecnología como medio de ayuda para personas con discapacidad.
- *Speaking*, SB, pág. 95: capacidad para pedir información.
- *Reading*, SB, pág. 97: gestos que pueden cambiar el mundo.
- *Listening*, SB, pág. 99: las plantas de interior como posible medio para generar electricidad.
- *Speaking*, SB, pág. 99: capacidad para describir objetos.
- *Writing*, SB, pág. 100: capacidad para escribir una predicción sobre el futuro.
- *Collaborative Project*, IC: creación de un juego de serpientes y escaleras.

- Conciencia y expresiones culturales:

- *Vocabulary*, SB, pág. 92: el lenguaje de internet.
- *Listening*, SB, pág. 95: la relación de los adolescentes con la tecnología.
- *Cultural Quiz*, SB, pág. 122: la historia de la televisión.
- *Collaborative Project*, IC: cultura general.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación y competencias clave

En la unidad 9 se incluyen contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, las competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El lenguaje de internet. - La relación de los adolescentes con la tecnología. - La historia de la 	<p>CCL CSC</p>	<p>Instrucciones en el aula</p> <p>Instrucciones grabadas para actividades</p> <p>Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 98, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CMCCT CSC</p>	<p>Debate en clase sobre tecnología especial para personas con discapacidad (SB, p. 95, ej. 6-8)</p> <p>Presentación sobre plantas de interior (SB, p. 99, ej. 5-6)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC SIEE</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 94, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que se pide información sobre un teléfono inteligente (SB, p. 95, ej. 12)</p> <p>Descripción de distintos objetos (SB, p. 99, ej. 8)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>
	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Vídeo sobre el lenguaje de internet (SB, p. 92, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre la relación de los adolescentes con la tecnología (SB, p. 95, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre un ordenador a la venta (SB, p. 95, ej. 10-11)</p> <p>Vídeo sobre la historia de la televisión (SB, p. 122)</p> <p>[Criterios 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7]</p>

televisión.

- Cultura general.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias y avisos.

- Expresión de hábitos.

- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.

- Expresión del interés, gusto, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza y sorpresa, y sus contrarios.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- *Will*.

- El primer condicional.

Léxico:

<p>Vocabulario relacionado con la tecnología y objetos cotidianos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras que empiezan por s + consonante y frases compuestas en función de su entonación.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 10, 11, 13</p>	
---	--

Bloque 2. Producción de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y 	<p>CCL SIEE CSC</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 94, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que se pide información sobre un teléfono inteligente (SB, p. 95, ej. 12)</p> <p>Descripción de distintos objetos (SB, p. 99, ej. 8)</p> <p>[Criterios 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9]</p>

expresiones de uso frecuente.

- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.

- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos.

Estrategias de compensación:

Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido, definir o parafrasear un término o expresión.

Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- El lenguaje de internet.
- La relación de los adolescentes con la tecnología.
- La historia de la televisión.
- Cultura general.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y

<p>agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Will</i>. - El primer condicional. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la tecnología y objetos</p>	
---	--

<p>cotidianos.</p> <p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación: Pronunciación de palabras que empiezan por s + consonante y frases compuestas en función de su entonación.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.2.7, 2.2.8, 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14</p>	
---	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades. - Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo. - Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la 	CCL	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Consejos tecnológicos (SB, p. 92, ej. 2)</p> <p>Instrucciones para acceder a un museo digital (SB, p. 96, ej. 2)</p> <p>Preguntas sobre cultura general (IC)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.4]</p>
	CCL CMCCT CEC	<p>Entrevista sobre drones (SB, p. 93, ej. 6-9)</p> <p>Artículo sobre gestos que pueden cambiar el mundo (SB, p. 97, ej. 6-9)</p> <p>Predicción sobre la vida en el año 2050 (SB, p. 100, ej. 1)</p> <p>[Criterios 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7]</p>

comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).

- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.

Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:

- El lenguaje de internet.

- La relación de los adolescentes con la tecnología.

- La historia de la televisión.

- Cultura general.

Funciones comunicativas:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados, situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista,

<p>consejo, advertencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Will</i>. - El primer condicional. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la tecnología y objetos cotidianos.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas: Sinónimos.</p> <p>Criterios de evaluación: 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8, 2.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 10, 11, 14</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]

<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización y coordinación de las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localización y uso adecuado de recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresión del mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajuste de la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyo en los conocimientos previos y obtención del máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El lenguaje de internet. - La relación de los adolescentes con la tecnología. - La historia de la televisión. - Cultura general. <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y 	<p>CCL SIEE</p>	<p>Ficha sobre una predicción (SB, p. 100, ej. 3)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL CD SIEE CEC</p>	<p>Preguntas sobre cultura general (IC)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>
	<p>CCL SIEE</p>	<p>Predicción sobre el futuro (SB, p. 100, ej. 4)</p> <p>[Criterios 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7]</p>

mantenimiento de relaciones personales y sociales tales como saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo.

- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.

- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.

- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.

- Expresión de hábitos.

- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.

- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Estructuras lingüístico-discursivas:

- *Will*.

- El primer condicional.

Léxico:

Vocabulario relacionado con la tecnología y objetos cotidianos.

Patrones gráficos y convenciones

ortográficas:

Sinónimos.

Criterios de evaluación:

2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9

Objetivos de la materia:

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's Book Grammar (p. 94, Ex. 1-5) Grammar (p. 98, Ex. 1-4) Review (p. 103, Ex. 1-6) Grammar Lab (pp. 178-179, Ex. 1-8)	Student's Book Vocabulary (p. 92, Ex. 1-5) Vocabulary (p. 96, Ex. 1-5) Review (p. 102, Ex. 1-6) Vocabulary Lab (pp. 156-157, Ex. 1-8)
[Criterios 2.1.5, 2.2.5, 2.3.5, 2.4.5]	[Criterios 2.1.6, 2.2.6, 2.3.6, 2.4.6]

C) TRANSPOSICIÓN DIDÁCTICA

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la **programación de aula**.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto <i>Teamwork Andalusia 2</i>; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento):</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos <i>online</i>, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (pizarra digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto; Irregular Verb List.</p> <p>ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula.</p>
<p>Atención a la diversidad:</p>

Teacher's Manual
 Teacher's All-In-One Pack
 Interactive Whiteboard Materials
 Interactive Classroom
 Learning Management System (LMS)
 Test Factory and Other Editable Resources
 Burlington ESO Grammar Factory
 Burlington ESO Culture Bank
 Grabaciones del Student's Book y el Teacher's All-in-One Pack
 Material fotocopiable del Teacher's Manual

D) EVALUACIÓN DE LO APRENDIDO

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de **evaluación continua**, basada principalmente en la **observación**, pero incluyendo también instrumentos de **evaluación objetiva** tipo test, actividades o ejercicios. El/La profesor/a recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables:

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de *Teamwork Andalusia 2*. Las casillas en la columna de la derecha sirven para marcar la elección del/de la profesor/a encargado/a de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades	Selección (marcar el instrument o elegido)
---	------------------------------	--

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
2.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones en el aula Instrucciones grabadas para actividades Comprobación oral de las respuestas de un ejercicio (SB, p. 98, ej. 3)	<input type="checkbox"/>

<p>2.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.</p>	<p>Debate en clase sobre tecnología especial para personas con discapacidad (SB, p. 95, ej. 6-8)</p> <p>Presentación sobre plantas de interior (SB, p. 99, ej. 5-6)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 94, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que se pide información sobre un teléfono inteligente (SB, p. 95, ej. 12)</p> <p>Descripción de distintos objetos (SB, p. 99, ej. 8)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.</p>	<p>Vídeo sobre el lenguaje de internet (SB, p. 92, ej. 5)</p> <p>Vídeo sobre la relación de los adolescentes con la tecnología (SB, p. 95, ej. 9)</p> <p>Vídeo sobre un ordenador a la venta (SB, p. 95, ej. 10-11)</p> <p>Vídeo sobre la historia de la televisión (SB, p. 122)</p>	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

<p>2.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p>	<p>Conversación en la que se utiliza la gramática aprendida (SB, p. 94, ej. 4)</p> <p>Conversación en la que se pide información sobre un teléfono inteligente (SB, p. 95, ej. 12)</p> <p>Descripción de distintos objetos (SB, p. 99, ej. 8)</p>	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

<p>2.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.</p>	<p>A lo largo de la unidad, entender los enunciados de los ejercicios</p> <p>Consejos tecnológicos (SB, p.</p>	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

	92, ej. 2) Instrucciones para acceder a un museo digital (SB, p. 96, ej. 2) Preguntas sobre cultura general (IC)	
2.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Entrevista sobre drones (SB, p. 93, ej. 6-9) Artículo sobre gestos que pueden cambiar el mundo (SB, p. 97, ej. 6-9) Predicción sobre la vida en el año 2050 (SB, p. 100, ej. 1)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
2.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Ficha sobre una predicción (SB, p. 100, ej. 3)	<input type="checkbox"/>
2.4.2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Preguntas sobre cultura general (IC)	<input type="checkbox"/>
2.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Predicción sobre el futuro (SB, p. 100, ej. 4)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
2.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios	Unit test (Vocabulary)

intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL, CAA	Student's Book (Vocabulary)
2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA	Unit Test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL, CAA	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (por ejemplo estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)
2.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's Book (Grammar)
2.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's Book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

2.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
<i>No lo consigue</i>	<i>Lo consigue con dificultad</i>	<i>No lo consigue totalmente</i>	<i>Lo consigue</i>
<i>No produce ninguna o casi ninguna</i>	<i>Produce algunas estructuras completas</i>	<i>Produce principalmente</i>	<i>Produce solo estructuras completas</i>

<i>estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.</i>	<i>o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>	<i>o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.</i>
--	---	---	---